



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

**RESOLUÇÃO N.º 03, DE 09 DE MAIO DE 2008.**

**DISPÕE SOBRE O REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO.**

Faço saber que a Câmara Municipal de Luisburgo, Estado de Minas Gerais, obedecidas às formalidades vigentes, aprovou e eu Gentil Paula Fagundes, Presidente no uso das atribuições legais, promulgo a seguinte Resolução:

**TÍTULO I**  
**DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**  
**CAPÍTULO I**  
**DA COMPOSIÇÃO, DA SEDE E DO PERÍODO DE FUNCIONAMENTO**

**Art. 1º** - A Câmara Municipal é composta de vereadores legítimos representantes do povo Luisburguense, eleitos na forma da Constituição da República Federativa e da Legislação Eleitoral específica, para período de quatro anos.

**Art. 2º** - A Câmara Municipal tem sua sede fixada na cidade de Luisburgo, na Avenida Ayrton Senna, s/n, Bairro Boa Esperança, CEP 36.923-000. (**Resolução n.º 05/2009**).

**Parágrafo Único.** Por motivo de conveniência, necessidade pública ou deliberação da maioria de seus membros, pode a Câmara Municipal reunir-se em qualquer outro local.

**Art. 3º** - São considerados como recesso legislativo os períodos de 16 de dezembro a 14 de Fevereiro e de 1º a 31 de julho, época em que a Câmara manterá uma Comissão Representativa. (**Resolução n.º 05/2009**).

**CAPÍTULO II**  
**DA INSTALAÇÃO E DA LEGISLATURA**  
**Seção I**  
**Da Reunião Preparatória**

**Art. 4º** - Para os efeitos regimentais, a Legislatura é dividida em quatro sessões legislativas, correspondendo cada qual ao ano civil.

**Parágrafo Único.** No início da Legislatura será realizada na Câmara Municipal reunião preparatória destinada à posse dos Vereadores, do Prefeito e do Vice Prefeito diplomados, bem como à eleição da Mesa Diretora.

**Art. 5º** - O diploma expedido pela Justiça Eleitoral, com a comunicação do nome do Vereador e da legenda partidária, será entregue na Secretaria da Câmara Municipal diretamente pelo Vereador ou por intermédio de seu partido, até dez dias antes da instalação da legislatura.

**Seção II**  
**Da posse dos Vereadores**

**Art. 6º** - A reunião preparatória, que independe de convocação, é realizada no dia



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

primeiro de janeiro na Câmara Municipal e presidida pelo mais idoso dos Vereadores presentes, que após declará-la aberta, convidará um outro vereador para Secretário.

**Parágrafo Único.** O Vereador mais idoso exercerá a presidência até que seja eleita a Mesa Diretora da Câmara Municipal.

**Art. 7º** - O Presidente, de pé, no que será acompanhado pelos presentes, prestará o seguinte compromisso:

**“Prometo defender e cumprir as Constituições, as Leis da República Federativa do Brasil, do Estado de Minas Gerais e do Município, bem como desempenhar, leal e honradamente, o mandato que me foi confiado pelo povo de Luisburgo”.**

§ 1º - Em seguida, o Secretário fará a chamada dos vereadores e cada um, ao ser proferido o seu nome, responderá: **“Assim o Prometo”**.

§ 2º - O compromisso não poderá, no ato de posse, ser representado por procurador ou enviar declaração de compromisso.

§ 3º - O Vereador que comparecer posteriormente será conduzido ao recinto do Plenário por dois outros vereadores e prestará o compromisso.

§ 4º - O Vereador ausente prestará compromisso e será empossado na reunião que comparecer, obedecidos aos prazos fixados.

**Art. 8º** - Salvo motivo de força maior ou enfermidade, devidamente comprovados, a posse deverá ocorrer no prazo de quinze dias a partir da eleição e posse da Mesa Diretora.

§ 1º - O prazo estabelecido neste artigo poderá ser prorrogado por igual período a requerimento do interessado.

§ 2º - Na impossibilidade da posse do Vereador no prazo de que trata o artigo, será convocado o seu suplente.

§ 3º - Não investirá no mandato o vereador que deixar de prestar o compromisso regimental.

§ 4º - Tendo prestado o compromisso uma vez, o suplente de Vereador será dispensado de fazê-lo em convocações subseqüentes, bem como o Vereador ao reassumir o mandato, sendo o seu retorno comunicado ao presidente da Câmara, com antecedência.

§ 5º - Se o suplente de Vereador não tomar posse dentro de quinze dias contados do recebimento da convocação, o presidente da Câmara convocará, imediatamente, o segundo colocado na suplência e assim procederá, sucessivamente, até o preenchimento da vaga.

§ 6º - No ato da posse e ao término do mandato os Vereadores obrigam-se a entregar ao presidente da Câmara mediante recibo declaração de seus bens, registrados no Cartório de Títulos e Documentos que ficará arquivada na Câmara Municipal e constará, resumidamente, da respectiva ata.

## Seção III Da eleição da Mesa Diretora

**Art. 9º** - A eleição da Mesa Diretora da Câmara Municipal é realizada imediatamente após a posse dos vereadores, nos mesmo dia.

**Parágrafo Único** – A composição da Mesa Diretora atenderá, tanto quanto possível, à representação proporcional dos partidos políticos com assento na Câmara Municipal.



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

**Art. 10** - A eleição da Mesa Diretora da Câmara e o preenchimento de vaga nela verificada são feitos por votos nominais e abertos. **(Resolução n.º 04/2018).**

I – registro individual ou por chapa, até duas horas antes da reunião destinada à eleição, dos candidatos indicados pelas bancadas ou blocos parlamentares aos cargos que, de acordo com o princípio de representação proporcional, lhes tenham sido atribuídos, ou de candidatos avulsos;

II – presença da maioria dos membros da Câmara Municipal;

III – composição da Mesa pelo Presidente, com designação de um Secretário para anotação dos votos proferidos nominalmente a abertos; **(Resolução n.º 04/2018);**

IV – **(Revogado pela Resolução n.º 04/2018);**

V – chamada para votação;

VI – **(Revogado pela Resolução n.º 04/2018);**

VII – **(Revogado pela Resolução n.º 04/2018);**

VIII – **(Revogado pela Resolução n.º 04/2018);**

IX – **(Revogado pela Resolução n.º 04/2018);**

X – **(Revogado pela Resolução n.º 04/2018);**

XI – **(Revogado pela Resolução n.º 04/2018);**

XII – comprovação dos votos da maioria dos membros da Câmara para eleição dos membros da sua Mesa diretora;

XIII - realização da segunda votação com os dois candidatos mais votados, se não for atendido o disposto no inciso XII, decidindo-se a eleição por maioria simples; **(Resolução n.º 04/2018);**

XIV – eleição do candidato mais idoso, em caso de empate;

XV – proclamação, pelo Presidente, dos eleitos;

XVI – posse dos eleitos.

Art. 11 – Se o Presidente da reunião for eleito presidente da Câmara Municipal, o Vice-Presidente, já investido, dar-lhe-á posse.

Art. 12 – A eleição da Mesa Diretora da Câmara Municipal será comunicada a todas as autoridades municipais, estaduais e federais sediadas no Município, podendo também ser comunicadas a outras Câmaras Municipais e autoridades além do Município.

Art. 13 – Se até trinta de novembro do segundo ano do mandato da Mesa Diretora da Câmara nela se verificar vaga, esta será preenchida mediante eleição, observadas as disposições do art. 9º.

§ 1º - Após a data indicada no *caput*, a vaga não será preenchida.

§ 2º - Inexistindo número legal para eleição, o Vereador mais idoso dentre os presentes permanecerá na Presidência da Câmara e convocará sessões diárias até que seja eleita a mesa Diretora.

§ 3º - A eleição da Mesa Diretora da Câmara para sessões legislativas posteriores far-se-á na última reunião ordinária do mês de dezembro de cada sessão legislativa e a posse dos eleitos ocorrerá automaticamente na mesma reunião, permitida a recondução.

## Seção IV

### Da Declaração de Instalação da Legislatura

**Art. 14** – Em seguida à posse dos membros da Mesa Diretora da Câmara Municipal,



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

o presidente, de forma solene e de pé, no que será acompanhado pelos presentes, declarará instalada a Legislatura.

## Seção V Da Posse do Prefeito e do Vice-Prefeito

**Art. 15** - No dia 1º de janeiro, após a instalação da Legislatura, a Câmara Municipal reunir-se-á solenemente para o compromisso e posse do Prefeito e do Vice-Prefeito.

Art. 16 - A sessão será presidida pelo Presidente da Câmara empossado, contará com a presença dos Vereadores, observadas as seguintes exigências e formalidade:

I – abertura da sessão pelo presidente da Câmara que convidará os Vereadores presentes a ocuparem seus lugares;

II – formação de uma comissão de três Vereadores para introduzir no Plenário o prefeito e o Vice-Prefeito eleitos e diplomados.

III – o Prefeito e o Vice-Prefeito tomarão assento ao lado do Presidente da Câmara;

IV – convite às autoridades dos Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário para ocuparem o lugar a elas reservados;

V – convite especial aos Cônjuges do Prefeito e do Vice-Prefeito, respectivamente, para ocuparem o lugar que lhes for reservado;

VI – execução do Hino Nacional Brasileiro;

VII – o Prefeito Municipal será convidado pelo Presidente da Câmara a prestar o seguinte juramento: ***“Prometo cumprir dignamente o mandato a mim confiado, manter, defender e cumprir a Lei Orgânica Municipal, respeitar as Constituições e as Leis da União, do Estado de Minas Gerais e do Município, promover o bem geral dos municípios e exercer o cargo sob a inspiração da democracia, da legitimidade e da legalidade.”***

Art. 17 – Prestado o compromisso de que trata o inciso VII do artigo anterior, o Prefeito e o Vice-Prefeito entregarão o Presidente da Câmara declaração de seus bens, devidamente registrada no Cartório de Tributos e Documentos, ficando as mesmas arquivadas na Câmara Municipal após constar resumidamente, da respectiva ata.

Art. 18 – Prestado o compromisso e atendido o disposto no artigo anterior, p Presidente da Câmara declarará empossados o Prefeito e o Vice- Prefeito, lavrando-se o termo em livro próprio.

Art. 19 – Vagando-se o cargo de prefeito e Vice-Prefeito, ou ocorrendo impedimento deste, aplica-se o disposto nos artigos anteriores.

Art. 20 – Se decorridos dez dias da data fixada para a posse, o Prefeito ou o Vice-Prefeito, salvo motivo de força maior, não tiver assumido o cargo este declarado vago pelo Presidente da Câmara Municipal.

Art. 21 – Na sessão de posse do Prefeito e do Vice-Prefeito, logo após o cumprimento das formalidades de que tratam os artigos 15, 16, 17 e 18 será designado pela presidência da Câmara um Vereador que discursará saudando os empossados.



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

Art. 22 – A seguir a palavra será dada ao Prefeito e do Vice-Prefeito para as suas mensagens e, ao término das mesmas será a sessão encerrada com a execução do Hino Oficial do Município.

Art. 23 – É vedado o uso da palavra franca na sessão de posse por outro orador além daqueles já mencionados nos artigos anteriores.

## TÍTULO II DAS SESSÕES LEGISLATIVAS CAPÍTULO I DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 24 – A sessão Legislativa da Câmara Municipal é:

I – Ordinária, a que independentemente de convocação, se realiza nos dois períodos de funcionamento da Câmara Municipal em cada ano, de 15 (quinze) de janeiro a trinta de junho e de 1º de agosto a 15 (quinze) de dezembro.

II – extraordinária, a que se realiza em período diverso dos fixados no inciso I do artigo, serão transferidas para o primeiro dia útil subsequente, quando recaírem em sábado, domingo ou feriado.

§ 1º - A sessão Legislativa Ordinária não será interrompida sem a aprovação do projeto de lei de diretrizes orçamentárias, nem encerrada sem a votação do projeto de lei do orçamento anual.

Art. 25 – A Câmara Municipal realizará duas reuniões ordinárias por mês, nos dias e horários que serão determinados no início de cada sessão legislativa. (**Resolução n.º 05/2009**).

Art. 26 – A convocação de Sessão Legislativa Extraordinária da Câmara Municipal será feita pelo Presidente, mediante:

I – pedido do Prefeito Municipal, em casos de urgência ou de interesse público relevante, quando este a entender necessária;

II – compromisso e a posse do Prefeito e do Vice-Prefeito;

III – casos de urgência ou de interesse público relevante;

IV – requerimento da maioria dos membros da Câmara para tratar dos assuntos mencionados no inciso III deste artigo.

§ 1º - Na sessão legislativa extraordinária, a Câmara Municipal somente deliberará sobre a matéria para a qual tenha sido convocada;

§ 2º - A sessão legislativa extraordinária será sempre objeto de convocação e não se prolongará além do prazo estabelecido para o seu funcionamento.

## CAPÍTULO II DAS REUNIÕES DA CÂMARA MUNICIPAL Seção I Disposições Gerais

Art. 27 – As reuniões da Câmara Municipal são:

I – preparatórias, as que precedem a instalação da Legislatura;

II – ordinárias, as que se realizam nos dias úteis, durante qualquer Sessão



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

Legislativa e previamente fixadas em Resolução;

III – extraordinárias, as que se realizam em horário ou dia diversos dos fixados para as ordinárias;

IV – especiais, as que se realizam para comemorações ou homenagens, ou para a exposição de assuntos de relevante interesse público;

V – solenes, as de instalação e encerramento de Sessão Legislativa e de posse do Prefeito e do Vice-Prefeito.

§ 1º - As reuniões solenes e as especiais são realizadas com qualquer número de vereadores.

§ 2º - As reuniões especiais são convocadas pelo Presidente, de ofício ou a requerimento de um terço dos membros da Câmara Municipal.

Art. 28 – Qualquer deliberação da Câmara Municipal, ressalvados os assuntos de competência privativa da Mesa Diretora, será tomada mediante a presença da maioria dos membros da Câmara.

Art. 29 – A convocação de reunião extraordinária, que é feita pelo Presidente da Câmara, determinará dia e hora dos trabalhos e a matéria a ser tratada.

Parágrafo Único – Encontrando-se ausente o Presidente da Câmara a convocação da reunião extraordinária será feita pelo seu Vice-Presidente.

Art. 30 – As reuniões da Câmara Municipal são públicas, podendo ser secretas nos termos deste Regimento, sendo permitida a presença de qualquer pessoa às reuniões públicas, desde que atendidas as disposições regimentais.

Art. 31 – O prazo de duração da reunião pode ser prorrogado pelo Presidente, de ofício, a requerimento de vereador ou pela decisão da maioria dos vereadores.

§ 1º - O requerimento de prorrogação, que poderá ser apresentado à mesa até o momento do anúncio da ordem do dia da sessão seguinte fixará o seu prazo, não terá encaminhamento de votação e será votado pelo processo simbólico, salve se, havendo matéria urgente na pauta, o Presidente o deferir.

§ 2 – Na prorrogação, não se tratará de assunto diverso do que a tiver determinado.

§ 3 – Prorrogada a reunião, o prazo fixado no requerimento não poderá ser reduzido, salvo se encerrada a discussão da matéria em debate, ou concluída a votação ou pronunciamento do vereador.

## **Seção II Da Reunião Pública Subseção I Do Transcurso da Reunião**

**Art. 32** – A reunião pública ordinária terá a seguinte pauta:

I – primeira parte

Pequeno Expediente:

- a) comunicação da presidência;
- b) leitura e aprovação da ata;
- c) leitura da correspondência recebida;
- d) apresentação de proposições em geral;



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

e) oradores inscritos;

II – Segunda parte

Ordem do dia:

a) apresentação de pareceres pelas Comissões;

b) discussão e votação das proposições;

c) apresentação, discussão e votação das matérias em pauta.

III – terceira parte

Grande Expediente:

a) palavra dos vereadores

§ 1º - O Presidente da Câmara, de ofício ou a requerimento, poderá destinar a primeira parte da reunião ordinária a homenagem especial, ou interrompê-la para receber personalidade de relevo.

§ 2º - Falecendo Vereador ou personalidade de relevo o Presidente comunicará o fato à Câmara Municipal, podendo suspender os trabalhos da reunião.

Art. 33 – À reunião extraordinária aplica-se, no que couber, a mesma forma prevista no artigo anterior.

Art. 34 – Esgotada a matéria destinada a uma parte, ou findo o prazo de sua duração, passar-se-á à parte subsequente.

Art. 35 – A presença do Vereador à reunião será registrada no seu início e final, pela sua assinatura no livro de presenças, tendo a folha encerrada e autenticada pelo Presidente e pelo 1º Secretário atestando a procedência da assinatura e a efetiva participação do Vereador nos trabalhos do Plenário, nas discussões e nas votações das matérias.

Parágrafo Único – O Vereador que deixar de atender ao disposto no artigo terá o respectivo desconto em sua remuneração, referente à reunião, ressalvados os casos de licenças previstos neste Regimento.

Art. 36 – A hora do início da reunião, os membros da Câmara e os demais vereadores ocuparão seus lugares.

§ 1º - Verificada a presença de um terço dos membros da Câmara o Presidente declarará aberta a reunião, pronunciando as seguintes palavras: **“Sob a proteção de Deus e em nome do povo do Município de Luisburgo iniciamos os nossos trabalhos.”**

§ 2º - Não havendo número regimental para a abertura da reunião, o Presidente poderá aguardar, pelo prazo de quinze minutos, a partir da hora prevista para seu início, que o quorum se complete.

§ 3º - Inexistindo número legal o presidente anunciará a próxima ordem do dia.

§ 4º - Não havendo número legal o primeiro Secretário despachará a correspondência.

## Subseção II Do Pequeno Expediente

Art. 37 – Abertos os trabalhos o Primeiro Secretário fará a leitura da ata da reunião anterior e logo após o Presidente submeterá à aprovação da Câmara.

§ 1º - Para retificar a ata, o vereador poderá falar uma vez, pelo prazo máximo de



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

cinco minutos, cabendo ao Primeiro Secretário prestar os esclarecimentos que entender necessários.

§ 2º - A retificação tida como procedente será consignada na ata seguinte.

Art. 38 – Aprovada a ata, o primeiro Secretário lerá na íntegra, os ofícios e a correspondência de autoridade e, resumidamente, os demais papéis enviados à Câmara.

Art. 39 – Cumprindo o disposto no artigo anterior, passar-se-á à apresentação de proposições e aos oradores inscritos.

§ 1º - Para apresentar requerimento, projetos e as demais matérias, terá o Vereador o tempo necessário para fazê-lo, sendo vedada a discussão da matéria no momento da sua apresentação.

§ 2º - O Vereador poderá fazer comunicação por escrito, bem como encaminhar à Mesa as proposições que não tiverem sido lidas.

§ 3º - Mediante aparte, outro Vereador poderá solicitar esclarecimentos e informações sobre a matéria apresentada, no momento da sua apresentação.

§ 4º - O Vereador poderá inscrever-se, até duas horas antes do início da reunião, na Secretária da Câmara, para usar da palavra durante cinco minutos, para tratar de assunto de interesse geral ou fazer comunicação de acontecimento relevante.

§ 5º - Em nenhuma hipótese o número de oradores inscritos ultrapassará a um vereador por partido com representação na Câmara.

## **Subseção III Da Ordem do Dia**

**Art. 40 –** A ordem do dia será distribuída aos vereadores antes do início da reunião.

Art. 41 – A ordem do dia não será interrompida, salvo para a posse de Vereador.

Art. 42 – O Presidente da Câmara organizará e anunciará a ordem do dia da reunião seguinte antes de encerrados os trabalhos.

Art. 43 – A alteração da ordem do dia, a requerimento, se dará nos seguintes casos:

- I – preferência;
- II – adiamento da reunião;
- III – retirada da proposição;
- IV – inversão da pauta.

## **Subseção IV Do Grande Expediente**

Art. 44 – Concluída a ordem do dia, a palavra a cada Vereador que a solicitar, obedecendo a ordem das solicitações, por prazo não superior a dez minutos a cada um, prorrogáveis por mais cinco minutos, para falar sobre assuntos de interesse geral, fazer comunicação de acontecimento relevante, de falecimento de pessoa de notoriedade e para explicações pessoais sobre palavras pelo Vereador proferidas ou contidas em seus votos.

## **Seção III**



# **CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO**

**Estado de Minas Gerais**  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

## **Da Reunião Secreta**

Art. 45 – A reunião secreta é convocada pelo Presidente da Câmara, de ofício ou a requerimento, para deliberar sobre os assuntos que devam permanecer em sigilo, ou quando se tratar de discussões de assuntos considerados melindrosos e suscetíveis de provocar, pela sua natureza, ofensas ao pânico a qualquer cidadão.

§ 1º - O Presidente da Câmara fará sair do Plenário e de todas dependências contíguas da Câmara as pessoas estranhas aos trabalhos, inclusive os servidores da Câmara, permanecendo no recinto apenas os Vereadores.

§ 2º - Se a reunião secreta tiver de interromper a pública, será esta suspensa para as providências previstas no parágrafo anterior.

§ 3º - Antes de encerrada a reunião, o Presidente submeterá à votação se permanecerão secretos ou constarão da ata publica a matéria, os debates havidos e a decisão tomada.

§ 4º - O Vereador poderá reduzir a escrito seu pronunciamento que será arquivado com os documentos referentes à reunião.

§ 5º - Somente por deliberação de dois terços dos membros da Câmara poderá ser realizada reunião secreta.

## **Seção IV Das Atas**

Art. 46 – De cada reunião da Câmara Municipal será lavrada a ata correspondente que será lida, discutida, votada e assinada por todos os vereadores na sessão seguinte.

§ 1º - Das atas não constará documento sem expressa permissão da Mesa Diretora, salvo quando incorporado a discurso.

§ 2º - O Vereador poderá fazer inserir na ata as razões do seu voto, redigidos em termos concisos.

§ 3º - Em nenhuma hipótese será permitida emenda, borrões ou entrelinhas no texto da ata.

Art. 47 – A ata de reunião secreta será redigida pelo 1º secretário, aprovada pelo Plenário antes do encerramento da reunião, assinado pelos vereadores presentes e fechada com lacre em invólucro datado e rubricado pelos membros da Mesa Diretora presentes.

Art. 48 – A ata da última reunião da sessão legislativa ordinária ou extraordinária será submetida à apreciação do Plenário antes do encerrados os trabalhos, presentes qualquer número de Vereadores.

Art. 49 – Não se realizando reunião por falta de quorum será registrada a ocorrência, com menção dos nomes dos vereadores presentes e ausentes e da correspondência despachada.

## **TÍTULO III DOS VEREADORES CAPÍTULO I DA POSSE E DO EXERCÍCIO DO MANDATO**



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

Art. 50 – O Vereador apresentará à Mesa da Câmara, para efeito de posse e antes do término do mandato, declaração de bens, observado o disposto no parágrafo único do artigo 258 da Constituição do Estado.

Art. 51 – São Direitos do Vereador, uma vez empossado:

I – integrar o Plenário e as comissões, tomar parte nas reuniões e nelas votar e ser votado;

II – oferecer proposições, discutir e deliberar sobre as matérias em tramitação;

III – encaminhar, através da Mesa da Câmara Municipal, pedidos escritos de informações;

IV – usar da palavra, pedindo-a previamente ao Presidente da Câmara ou de Comissão;

V – examinar documento existente no arquivo da Câmara Municipal;

VI – requisitar das autoridades, por intermédio da Mesa Diretora da Câmara, providências para a garantia de suas atividades;

VII – retirar, mediante recibo, documentos do arquivo ou livros da biblioteca da Câmara Municipal, para deles utilizar-se em reunião do Plenário ou de Comissão.

Parágrafo Único – O Vereador não poderá presidir os trabalhos da Câmara ou de Comissão, nem ser designado relator e nem participar de processo de votação, quando se estiver discutindo ou votando assunto de seu interesse pessoal.

Art. 52 – O Vereador é inviolável por suas opiniões, palavras e votos no exercício do mandato e na circunscrição do Município.

Art. 53 – O Vereador que se desvincular de seu partido perde o direito de exercer cargo ou função destinados à sua Bancada, salvo se membro da mesa Diretora da Câmara Municipal.

## **CAPÍTULO II DA VAGA, DA LICENÇA, DO AFASTAMENTO E DA SUSPENÇÃO DO EXERCÍCIO DO MANDATO**

Art. 54 - A vaga na Câmara Municipal verificar-se-á por falecimento, renúncia ou perda do mandato do Vereador.

Art. 55 – A renúncia ao mandato deve ser manifestada por escrito ao Presidente da Câmara Municipal e se tornará efetiva depois de lida ao Pequeno Expediente e publicada no órgão de imprensa local ou, na sua falta, no órgão oficial do Estado.

Art. 56 – Considera-se haver renunciado:

I – o Vereador que não prestar compromisso na forma e no prazo previstos nos artigos 7º e 8º deste Regimento;

II – o suplente que, convocado, não entrar no exercício do mandato nos termos deste Regimento;

Parágrafo Único – A vacância, nos casos de renúncia, será declarada pelo Presidente, em Plenário, durante a reunião.



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

Art. 57 – Perderá o mandato o Vereador:

- I – que infringir proibição no art. 38 da Lei Orgânica Municipal;
- II – cujo procedimento for declarado incompatível com o decoro parlamentar ou atentatório às instituições vigentes;
- III – que utilizar do mandato para a prática dos atos de corrupção ou improbidade administrativa;
- IV – que deixar de comparecer em cada sessão legislativa ordinária, à terça parte das reuniões ordinárias, salvo licença ou missão autorizada pela Câmara Municipal;
- V – que fixar residência fora do Município;
- VI – que perder ou tiver suspensos os seus direitos políticos;
- VI – quando o decretar a Justiça Eleitoral, nos casos previstos em lei;
- VIII – que sofrer condenação criminal em sentença transitada em julgado.

§ 1º – Nos casos dos incisos I, II e III, a perda do mandato será decidida pela Câmara Municipal, por voto aberto de 2/3 (dois terços) de seus membros, mediante provocação da Mesa Diretora ou de partido político representado na Câmara, assegurada ampla defesa. **(Redação dada pela Resolução n.º 04/2018);**

§ 2º - Nos demais casos a perda será declarada pela Mesa da Câmara, de ofício ou mediante provocação de qualquer de seus membros, ou partido político representando na Câmara Municipal, assegurada ampla defesa.

§ 3º - A representação, no caso dos incisos I, II VIII, será encaminhada à Comissão de Legislação, Justiça e Redação, observadas as seguintes normas:

I – recebida e processada na Comissão, será fornecida cópia da representação ao Vereador, que terá o prazo de dez dias para apresentar defesa escrita e indicar provas.

II – ao oferecida defesa, o Presidente da Comissão nomeará defensor dativo para fazê-lo em prazo igual ao inciso anterior;

III – oferecida defesa, a Comissão, no prazo de cinco dias, procederá a instrução probatória e preferirá parecer concluindo pela apresentação de projeto de resolução da perda da mandato, se procedente a representação, ou por seu arquivamento;

IV – o parecer da Comissão de Legislação, Justiça e Redação será encaminhado à Mesa Diretora da Câmara Municipal, distribuídos cópias aos Vereadores e incluído na ordem da reunião seguinte.

Art. 58 – O Vereador poderá licenciar-se:

I – para tratamento da própria saúde, de conformidade com atestado ou laudo médico que expressamente recomende o afastamento;

II – para tratar, sem remuneração, de interesse particular, desde que o afastamento não ultrapasse a cento e vinte dias por sessão legislativa;

III – para desempenhar missões temporárias, de caráter cultural ou de interesse do Município.

§ 1º - O Vereador que licenciar-se, com assunção de suplente, não poderá reassumir o mandato antes de findo o prazo da licença.

§ 2º - A licença depende de requerimento fundamentado, dirigido ao Presidente da Câmara Municipal e lido na reunião seguinte à do seu recebimento.

§ 3º - A licença será concedida pelo Presidente da Câmara, de ofício, exceto na hipótese do inciso II deste artigo, quando caberá a Câmara decidir.

§ 4º - Não será subvencionada viagem de Vereador, ressalvados os casos em que o Vereador tenha sido designado pela Câmara Municipal para missões, representações ou participações diversas de interesse da Câmara Municipal.



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

§ 5º - Não perderá o mandato, considerando-se automaticamente licenciado o Vereador investido no cargo de Secretário Municipal, Diretor de Departamento, Assessor ou qualquer outro cargo de confiança do poder Executivo Municipal.

§ 6º - Ao Vereador licenciado nos termos do inciso I deste artigo terá direito à remuneração nos termos da legislação previdenciária vigente no Brasil, nomeadamente a relativa ao Regime Geral de Previdência Social.

§ 7º - A licença para tratar de interesse particular não poderá ser concedida por período inferior a trinta dias e o vereador ao poderá reassumir o exercício do mandato antes do término da licença.

§ 8º - Independentemente de requerimento, considerar-se-á como licença, o não comparecimento do Vereador às reuniões privado, temporariamente, de sua liberdade, em virtude de processo criminal em curso.

§ 9º - Na hipótese do § 5º deste artigo o Vereador poderá optar pelos vencimentos de seu cargo ou pela remuneração do mandato.

§ 10 – No caso de incapacidade civil absoluta, a suspensão do exercício do mandato não implica perda da remuneração durante a legislatura.

## CAPÍTULO III DO DECORO PARLAMENTAR

Art. 59 – O Vereador que descumprir os deveres decorrentes do mandato, ou praticar ato que afete a dignidade da investidura, estará sujeito a processo e a penalidade previstas neste Regimento.

§ 1º - Constituem penalidades:

I – censura;

II – impedimento temporário do exercício do mandato, não excedente a trinta dias;

III – perda do mandato.

§ 2º - Considera-se atentatório ao decoro parlamentar o uso, em discurso ou proposição, de expressões que configurem violação dos direitos constitucionais.

§ 3º - É compatível com o decoro parlamentar:

I – o abuso das prerrogativas asseguradas ao Vereador;

II – a percepção de vantagens indevidas ou imorais;

III – a prática de irregularidades graves no desempenho do mandato ou de encargos dele decorrentes.

Art. 60 – O Vereador acusado da prática de ato que ofenda a sua honorabilidade poderá requerer ao Presidente da Câmara ou de comissão que mande apurar a veracidade da arguição e, provada a improcedência, imponha ao Vereador ofensor a penalidade regimental cabível.

Art. 61 – A censura será verbal ou escrita.

§ 1º - A censura é aplicada em reunião, pelo Presidente da Câmara ou de comissão, ao Vereador que:

I – deixar de observar, salvo motivo justificado, os deveres decorrentes do mandato ou de preceitos deste Regimento;

II – perturbar a ordem ou praticar atos que infrinjam as regras de boa conduta no recinto da Câmara ou em suas demais dependências.

§ 2º- A censura escrita será imposta pela Mesa da Câmara ao Vereador que:



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

- I – reincidir nas hipóteses previstas no § anterior;
- II – usar, em discursos ou proposição, expressões atentatórias ao decoro parlamentar;
- III – praticar ofensas morais ou desacatar, por atos ou palavras, outro vereador, membro da Mesa Diretora ou de Comissão, as respectivas Presidências, servidores ou cidadão, nas dependências ou no Plenário da Câmara Municipal.

Art. 62 – Considera-se incurso na sanção de impedimento temporário de exercício do mandato o Vereador que:

- I - reincidir nas hipóteses previstas no § 2º do artigo anterior;
- II – praticar transgressão grave ou reiterada aos preceitos deste Regimento;
- III – revelar conteúdos de debate ou deliberações que devam permanecer secretos segunda deliberação da Câmara ou Comissão;
- IV – revelar informações e documentos oficiais de caráter reservado de que tenha tido conhecimento.

Parágrafo Único – Nos casos indicados neste artigo, a penalidade será aplicada pelo Plenário, em votação aberta e por maioria simples, assegurada ao infrator ampla defesa. **(Redação dada pela Resolução n.º 04/2018).**

## CAPÍTULO IV DA CONVOCAÇÃO DE SUPLENTE

Art. 63 – A Mesa Diretora da Câmara convocará, no prazo de quarenta e oito horas, o suplente de Vereador nos casos de:

- I – ocorrência de vaga;
- II – investidura do titular nas funções mencionadas no § 5º do art. 58 deste Regimento Interno;
- III – licença para tratamento de saúde do titular por prazo superior a cento e vinte dias, vedada a soma de períodos para esse efeito, estendendo-se a convocação por todo período de licença e suas prorrogações;
- IV – demais impedimentos ou afastamentos do titular por período a cento e vinte dias.

Art. 64 – Se ocorrer vaga e não houver suplente, far-se-á eleição para preenchê-la se faltarem mais de quinze meses para término do mandato, cabendo ao Presidente comunicar o fato a Justiça Eleitoral.

Art. 65 - O suplente de Vereador, quando convocado em caráter de substituição, não poderá ser eleito para os cargos da Mesa da Câmara nem de Presidente ou vice-Presidente de Comissão, se esta substituição for provisória.

Art. 66 – O suplente convocado deverá tomar posse de quinze dias, contados da data de convocação, salvo motivo justo, se aceito pela maioria dos membros da Câmara Municipal, quando este prazo poderá ser prorrogado por igual período.

Parágrafo Único – Enquanto a vaga a que se refere o artigo não for preenchida, calcular-se-á o quorum em função dos Vereadores remanescentes.

Art. 67 – Para a posse do suplente convocado será exigido o compromisso disposto



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

no art. 7º e a declaração de bens previstas no § 6º, do art. 8º, deste Regimento.

## **CAPÍTULO V DA REMUNERAÇÃO DOS AGENTES POLÍTICOS**

Art. 68 – Na última reunião do mês de setembro, do último ano da legislatura a Câmara Municipal fixará a remuneração do Prefeito, do Vice Prefeito e dos Vereadores para a legislatura seguinte, observando o que dispõem os artigos 29, VII e 37 inciso XI, 150 inciso III e 153, §2º, inciso I da Constituição Federal.

Art. 69 – Além da remuneração de que trata o artigo anterior, a Câmara Municipal fixará a verba de representação do Prefeito, que não poderá exceder o valor fixado para sua remuneração.

Art. 70 – O Vice-Prefeito, quando convocado pelo Prefeito para o desempenho de missões especiais ou atribuições especiais previstas em lei, fará jus ao recebimento da verba de representação proporcional à sua remuneração.

Art. 71 – Além da remuneração prevista no art. 68 deste Regimento a Câmara Municipal fixará a verba de representação do Presidente da Câmara que não poderá exceder o valor de sua remuneração.

Art. 72 – Deixando a Câmara Municipal de atender ao disposto no art. 68 e seguintes deste Regimento, aplicar-se-á o disposto no parágrafo único do art. 179 da Constituição do Estado de Minas Gerais.

Art. 73 – A remuneração do Vereador será assim distribuída:

I – parte fixa – devida ao Vereador pela titularidade do cargo;

II – parte variável – não inferior à fixa, devida ao Vereador pela sua efetiva participação nas votações e deliberações da Câmara.

§ 1º - Além da fixação do valor da remuneração e resolução da Câmara conterà, obrigatoriamente, critério para o reajuste da remuneração, considerando a perda do poder aquisitivo da moeda.

§ 2º - É vedado o pagamento de qualquer outra vantagem ao Vereador, exceto quando designado para representar a Câmara fora do Município e nos casos de enfermidade comprovada, conforme previsto neste Regimento.

§ 3º - O Vereador que não comparecer à reunião ou não participar do processo de votação, sofrerá desconto em sua remuneração da quantia equivalente à reunião faltosa.

§ 4º - Compete ao Presidente da Câmara determinar o desconto de que trata o parágrafo anterior.

Art. 74 – O Vereador licenciado por motivo de doença ou para o desempenho de missão temporária de caráter cultural, parlamentar e de interesse do Município, fará jus ao recebimento de sua remuneração normal e de auxílio doença especial, respectivamente, nos valores que a câmara fixar.

Parágrafo único – O auxílio doença e o auxílio especial de que trata o artigo poderão ser fixados no curso da legislatura.



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

## **CAPÍTULO VI DAS LIDERANÇAS Seção I Da Bancada**

Art. 75 – Bancada é o grupamento organizado dos Vereadores de uma mesma representação partidária.

Art. 76 – Líder é o porta-voz da representação da respectiva Bancada e o intermediário entre esta e os órgãos da Câmara.

§ 1º - Cada Bancada indicará à Mesa da Câmara nas vinte e quatro horas após o início da Sessão Legislativa Ordinária, o nome de seu Líder, escolhido em reunião por ela realizada para este fim.

§ 2º - A indicação de que trata o parágrafo anterior será encaminhada à Mesa da Câmara, por escrito, por escrito, assinada por todos os membros da Bancada.

§ 3º - Enquanto não for feita a indicação, considerar-se-á Líder o Vereador mais idoso;

§ 4º - Cada Líder indicará o Vice-Líder, dando a conhecer a Mesa a indicação;

§ 5º - Os Líderes de Vice-Líderes não poderão ser membros da Mesa Diretora da Câmara;

§ 6º - Haverá Líder do Prefeito se este o indicar à Mesa Diretora da Câmara;

§ 7º - O Líder do Prefeito indicará o seu Vice-Líder, dando a conhecer à mesa.

Art. 77 – Além de outras atribuições regimentais, cabe ao Líder:

I – inscrever membros da Bancada para horário destinado ao Pequeno e ao Grande Expediente;

II – Indicar candidatos da Bancada ou do Bloco Parlamentar para concorrerem aos cargos da Mesa da Câmara;

III – indicar à Mesa os membros da Bancada ou do Bloco Parlamentar para comporem as comissões da Câmara.

Art. 78 – A Mesa da Câmara Municipal será comunicada de qualquer alteração nas lideranças.

Art. 79 – Será facultado a qualquer dos Líderes, em caráter excepcional, salvo quando se estiver discutindo ou votando proposta de emenda à Lei Orgânica Municipal, veto ou projeto, usar da palavra pelo tempo que o Presidente da Câmara prefixar, a fim de tratar de assunto relevante e urgente ou responder a crítica dirigida à Bancada ou Bloco Parlamentar a que pertença.

§ 1º - Quando o Líder não puder ocupar a tribuna, poderá transferir a palavra respectivo Vice-Líder ou a qualquer de seus liderados.

§ 2º - Na ausência e nos impedimentos do líder as suas atribuições serão exercidas pelo Vice-Líder.

## **Seção II Dos Blocos Parlamentares**



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

Art. 80 – É facultado às Bancadas, por decisão da maioria de seus membros, constituir Bloco Parlamentar, sob liderança comum, vedada a participação em mais de um Bloco, devendo o ato de sua criação e as alterações posteriores serem comunicados à Mesa da Câmara para publicação e registro.

§ 1º - O Bloco Parlamentar terá o tratamento dispensado às Bancadas.

§ 2º - A escolha do Líder será comunicada à Mesa até cinco dias após a criação do Bloco, em documento subscrito pelos membros de cada Bancada que o integre.

§ 3º - As lideranças da Bancadas coligadas em Bloco Parlamentar têm suspensas suas atribuições e prerrogativas regimentais.

§ 4º - As lideranças da Bancadas coligadas em Bloco Parlamentar composto de menos de dois vereadores dos membros da Câmara.

§ 5º - Se o desligamento de uma Bancada implicar composição numérica menos que a fixada no parágrafo anterior, extinguir-se-á o Bloco Parlamentar.

§ 6º - O Bloco Parlamentar em existência por sessão legislativa ordinária, prevalecendo na convocação extraordinária da Câmara.

§ 7º - Dissolvido o Bloco Parlamentar, ou modificado sua composição numérica, será revista a representação das Bancadas ou dos Blocos Parlamentares nas comissões, para o fim de redistribuição de lugares, consoante com o princípio da proporcionalidade partidária.

§ 8º - A Bancada que integrou Bloco Parlamentar dissolvido, ou que a dele se desvincular, não poderá participar de outro na mesma Sessão Legislativa ordinária.

## **Seção III Da Maioria e da Minoria**

Art. 81 – Constitui a Maioria ou o Bloco Parlamentar integrado pela maioria dos membros da Câmara Municipal, considerando-se a Minoria a representação partidária ou bloco imediatamente inferior que, em relação ao Governo Municipal, expresse posição diversa da Maioria.

§ 1º - Se não for atingida a maioria absoluta, assumirá as funções regimentais e constitucionais da Maioria ou bloco que tiver maior número de representantes.

§ 2º - As Lideranças da maioria são constituídas segundo os preceitos deste Regimento aplicáveis à Bancada Parlamentar.

## **TÍTULO IV DA MESA DA CÂMARA MUNICIPAL CAPÍTULO I DA COMPOSIÇÃO E COMPETENCIA**

Art. 82 – A Mesa da Câmara Municipal, na qualidade de Comissão Executiva, incumbe dirigir os trabalhos da Câmara.

Art. 83 – A Mesa Diretora da Câmara é composta do Presidente do Primeiro Vice-Presidente, do Segundo Vice-Presidente, do Primeiro Secretário e do Segundo Secretário que se substituirão nesta ordem.

Parágrafo Único – Na constituição da Mesa Diretora da Câmara, observar-se-á sempre que possível o princípio da representação proporcional aos partidos políticos previsto neste Regimento.



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

Art. 84 – Tomarão assento, durante as reuniões, o Presidente da Câmara, o Segundo Vice-Presidente e Primeiro Secretário. **(Redação dada pela Resolução n.º 05/2009).**

§ 1º - O Presidente da Câmara convidará Vereadores para Vice-Presidente e Secretário, na ausência eventual dos titulares ou suplentes.

§ 2º - Na ausência do Presidente da Câmara e de seus suplentes o Vereador mais idoso assumirá a Presidência.

Art. 85 - O mandato para membros da mesa Diretora da Câmara é de dois anos, permitida a recondução para o mesmo cargo na eleição imediatamente. **(Redação dada pela Resolução n.º 04/2018).**

Art. 86 – Os membros da mesa Diretora da Câmara não poderão ser indicados Líderes de Bancada ou de Bloco Parlamentar nem fazer parte de comissão permanente, especial ou de inquérito.

Art. 87 – A Mesa da Câmara compete privativamente, dentre outras atribuições:

I – Dirigir os trabalhos legislativos e tomar as providências necessária à sua regularidade;

II – promulgar as emendas à Lei Orgânica Municipal;

III – dar conhecimento à Câmara, na ultima reunião da Sessão Legislação Ordinária, de relatório de suas atividades;

IV – ordenar despesas da Câmara dentro da previsão orçamentária e autorizar o Executivo Municipal e promover a abertura de créditos adicionais suplementares e especiais ao orçamento da Câmara;

V – orientar os serviços administrativos da Câmara, interpretar os regulamentos e decidir em grau de recurso, as matérias relativas aos direitos e deveres dos seus servidores;

VI – nomear, promover, comissionar, conceder gratificações e fixar seus percentuais, salvo quando expressos em lei ou resolução, conceder licença, por em disponibilidade, demitir e aposentar servidores da Câmara, assinando o Presidente os respectivos atos;

VII – apresentar projeto de resolução que vise:

a) dispor sobre o Regimento Interno e suas alterações;

b) fixar a remuneração do Prefeito, Vice-Prefeito e Vereadores para a legislatura seguinte, observando o disposto nos artigos 37 XI, 150 II, 153 III e 153, § 2º, I da Constituição Federal e nos artigos 68 a 74 deste Regimento;

c) dispor sobre o reajuste da remuneração prevista na alínea anterior, na forma prevista em resolução;

d) dispor sobre a regulamentação geral dos serviços da Secretaria da Câmara;

e) conceder licença ao prefeito e aos Vereadores para interromper o exercício de suas funções;

f) conceder licença ao Prefeito para ausentar-se do Município quando a ausência exceder a vinte dias;

g) dispor sobre a mudança temporária da sede da Câmara Municipal;

h) abrir crédito suplementar ao orçamento da Câmara, nos termos da legislação vigente e propor a abertura de outros adicionais ao seu orçamento.



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

VIII – emitir parecer sobre:

- a) a matéria de que trata o inciso anterior;
- b) matéria regimental;
- c) requerimento de inserção nos Anais da Câmara de documentos e pronunciamentos não oficiais;
- d) requerimento de informações às autoridades, somente admitindo-o quanto a fato relacionado com matéria legislativa em Trâmite ou quanto a fato sujeito ao controle e fiscalização da Câmara;
- e) constituição de comissão de representação que importe em ônus para a Câmara Municipal.

IX – declarar a perda do mandato do Prefeito e do Vereador nos casos previstos em lei;

X – aplicar a penalidade de censura escrita a vereador;

XI – aprovar a proposta do orçamento anual da administração da Câmara e encaminhá-la ao poder Executivo;

XII – encaminhar ao Tribunal de contas do Estado a prestação de contas da Câmara Municipal em cada exercício financeiro, para parecer prévio.

XIII – publicar mensalmente, resumo do demonstrativo das despesas orçamentárias executadas no período pelas unidades administrativas da Câmara;

XIV – autorizar aplicação de disponibilidades financeiras da administração da Câmara, mediante depósito em instituições financeiras oficiais do Estado, ressalvados os casos previstos em lei;

XV – representar junto ao Executivo Municipal sobre a necessidade de economia interna.

Art. 88 – A Mesa da Câmara, por iniciativa própria ou a requerimento do Vereador ou comissão, exercerá a competência prevista no art. 118 da Constituição do Estado.

Art. 89 – Qualquer componente da Mesa Diretora da Câmara poderá ser destituído do cargo que ocupar, pelo voto de dois terços dos membros da Câmara, quando faltoso, omissivo ou ineficiente no desempenho de suas funções regimentais, elegendo-se outro Vereador para a complementação do mandato, assegurando-se ao Vereador destituído direito de ampla defesa.

## **CAPÍTULO II DO PRESIDENTE E DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA**

Art. 90 – A Presidência é o órgão representativo da Câmara Municipal e responsável pela direção dos trabalhos institucionais e por sua ordem.

Art. 91 – Compete, privativamente, ao Presidente da Câmara, além de outras atribuições:

- I – representar a Câmara Municipal em juízo e fora dele;
- II – exercer a plena administração da Câmara;
- III – publicar os atos da Mesa, as resoluções, decretos legislativos e as leis que vier a promulgar;
- IV – ordenar as despesas da Câmara;



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

V – Contratar, na forma da lei, serviços técnico especializados para atender às necessidades da Câmara;

VI – impugnar as proposições que lhe pareçam contrárias à Constituição Federal, à Constituição Estadual, à Lei Orgânica e ao presente Regimento, indeferindo-as, ressalvado ao autor o recurso para o Plenário;

VII – requisitar do Chefe do Executivo Municipal os recursos financeiros necessários para cobrir as despesas administrativas da Câmara Municipal;

VIII – nomear, exonerar, aposentar, promover e conceder licença aos servidores da Câmara, na forma da lei;

IX – convocar Secretário, diretores, Assessores e outros dirigentes de órgãos da Administração Pública Municipal, direta ou indireta, para prestar informações, pessoalmente, sobre assunto previamente determinado, inerente à sua atribuição, desde que aprovado pelo Plenário;

X – abrir, presidir, e encerrar as reuniões da Câmara;

XI – fazer ler as atas pelo 1º Secretário;

XII – submeter atas em discussão e votação e assiná-la depois de aprovadas;

XIII – fazer ler a correspondência pelo 1º Secretário;

XIV – anunciar o número de vereadores presentes;

XV – autenticar, juntamente com o 1º Secretário, a presença dos Vereadores, no livro próprio;

XVI – organizar e anunciar a ordem do dia;

XVII – determinar a retirada de proposição da ordem do dia;

XVIII – submeter à discussão e votação a matéria em pauta;

XIX – anunciar o resultado da votação;

XX – anunciar o projeto de lei apreciado conclusivamente pelas Comissões e a fluência do prazo para a interposição do recurso;

XXI – decidir sobre requerimentos sujeito a seu despacho;

XXII – determinar a anexação, o arquivamento ou o desarquivamento de proposição;

XXIII – declarar a prejudicialidade de proposição;

XXIV – decidir questão de ordem;

XXV – prorrogar, de ofício ou a requerimento, o horário da reunião;

XXVI – convocar sessão legislativa extraordinária e reuniões da Câmara;

XXVII – determinar a publicação dos trabalhos da Câmara;

XXVIII – designar os membros das comissões e seus substitutos;

XXIX – declarar a vaga de membro de comissão nos casos previstos neste regimento;

XXX – distribuir as matérias às comissões;

XXXI – contribuir comissão de representação;

XXXII – decidir sobre recurso de decisão de questão de ordem argüida em comissão;

XXXIII – presidir as reuniões da Mesa Diretora da Câmara sem direito a voto, exceto no caso de empate; **(Redação dada pela Resolução n.º 04/2018).**

XXXIV – dar posse aos Vereadores;

XXXV – conceder licença a Vereador, exceto na hipótese do inciso II, do art. 58 deste Regimento;

XXXVI – assinar as proposições de Lei;

XXXVII – promulgar as leis e resoluções quando for o caso;

XXXVIII – assinar a correspondência oficial destinada às autoridades constituídas,



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

bem como autoridades diplomáticas e religiosas;

XXXIX – encaminhar aos órgãos ou entidades as conclusões de comissão parlamentar de inquérito.

XL – encaminhar e retirar pedido de informação;

XLI – exercer o Governo do Município nos casos previstos em lei;

XLII – zelar pelo prestígio e dignidade da Câmara, pelo respeito às prerrogativas constitucionais de seus membros e pelo decoro parlamentar;

XLIII – dirigir o poder de polícia da Câmara, podendo, para tal, requisitar a força policial necessária.

Art. 92 – Ao Presidente, como fiscal da ordem, compete tomar as providências necessárias ao funcionamento normal das reuniões, especialmente:

I – fazer observar as leis e este Regimento;

II – recusar proposições que não atendam às exigências constitucionais, legais ou regimentais;

III – interromper o orador que se desviar do ponto em discussão, falar após o vencimento do prazo regimental, faltas à consideração para com a Câmara, sua Mesa Diretora, suas comissões ou algum de seus membros e, em geral, para com representantes do Poder Público, chamando-o à ordem ou retirando-lhe a palavra;

IV – convidar o Vereador a retirar-se do recinto do Plenário, quando perturbar a ordem;

V – aplicar censura verbal a Vereador;

VII – chamar a atenção do vereador, ao esgotar-se o prazo de sua permanência na tribuna;

VIII – suspender a reunião, ou fazer retirar assistentes da platéia se as circunstâncias o exigirem.

Art. 93 – Somente na qualidade de membro da Mesa da Câmara poderá o presidente oferecer proposição, sendo-lhe facultado tomar parte na discussão de qualquer assunto, desde que passe a Presidência a seu substituto.

Parágrafo Único – O Presidente votará somente nos casos de empate, contando-se a presença, em qualquer caso, para efeito de quorum. **(Redação dada pela Resolução n.º 04/2018).**

Art. 94 – Na ausência ou no impedimento do presidente, o 1º Vice-Presidente o substituirá e, na falta deste, o 2º Vice-Presidente.

## CAPÍTULO III DOS SECRETÁRIOS

Art. 95 – Compete ao Primeiro Secretário:

I – inspecionar os trabalhos da Secretaria da Câmara e fiscalizar-lhe as despesas;

II - ler, na íntegra, os ofícios das altas autoridades e as proposições para discussão ou votação, bem como, em resumo, qualquer outro documento;

III – redigir as atas de todas as reuniões da Câmara;

IV – fazer a chamada dos Vereadores;

V – receber a correspondência destinada à Câmara;



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

- VI – despachar a matéria do Pequeno Expediente;
- VII – formalizar, em despacho, a distribuição de matérias às Comissões;
- VIII – assinar, depois do Presidente, as proposições de Lei e as Leis e Resoluções legislativas que este promulgar;
- IX – proceder à contagem dos vereadores, em verificação de votação;
- X – providenciar a entrega, em tempo, dos avulsos aos Vereadores;
- XI – anotar o resultado das votações;
- XII – autenticar, junto com o Presidente, a lista de presença dos Vereadores no livro próprio;
- XIII – colaborar com o Presidente para o bom desenvolvimento dos trabalhos legislativos.

Art. 96 – Os Secretários substituir-se-ão na ordem de sua enumeração e substituirão o Presidente, na falta ou no impedimento dos Vice-Presidentes.

## CAPÍTULO IV DA POLÍCIA INTERNA

Art. 97 – O policiamento do prédio e das demais dependências compete privativamente à Mesa Diretora.

Art. 98 – é proibido o porte de arma em recinto da Câmara Municipal.

Art. 99 – A Mesa da Câmara poderá requisitar, por escrito ou não, da autoridade policial do Município, o auxílio da Polícia Militar, quando entender necessário, para assegurar a ordem do recinto das sessões e nas demais dependências da Câmara.

Art. 100 – poderá a Mesa Diretora, de ofício ou a requerimento, mandar prender em flagrante qualquer pessoa que perturbar a ordem dos trabalhos ou que descarte ou ameace a qualquer membros da Câmara quando em sessão.

Parágrafo Único – O auto de flagrante será lavrado pelo funcionário mais graduado da Câmara, presente no momento, ou por quem o Presidente, assinado pelo Presidente ou quem suas funções estiver desempenhado e por duas testemunhas, será remetido à autoridade competente, para o respectivo processo.

Art. 101 – Será permitido a qualquer pessoa, decentemente trajada, ingressar e permanecer no edifício da Câmara e assistir do Plenário e às das Comissões.

§ 1º - O assistente não poderá aplaudir nem reprovar o que se passar durante as reuniões.

§ 2º - O Presidente fará sair do edifício da Câmara o assistente que perturbar a ordem ou provocar manifestações ruidosas, podendo para tal, requisitar, se preciso, o auxílio da Polícia Militar.

Art. 102 – Durante as reuniões somente serão admitidos no Plenário os Vereadores e os funcionários da Secretaria da Câmara em serviço, no apoio ao processo legislativo, não sendo permitido, também, o uso de fumo no recinto, conversações que perturbem os trabalhos nem atitudes que comprometam a solenidade, a ordem e o respeito.

§ 1º - Poderão permanecer nas dependências contíguas ao Plenário, um funcionário



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

por Bancada e jornalista credenciado.

§ 2º - As Lideranças da Maioria e da Minoria poderão indicar, cada uma, um funcionário para prestar assessoramento a seus liderados no recinto do Plenário, durante as reuniões, exceto quando da realização dos processos de votação.

Art. 103 – Se algum Vereador cometer ato suscetível de representação disciplinar, o presidente da Câmara ou de Comissão conhecerá do fato e promoverá a abertura de sindicância ou inquérito destinado a apurar responsabilidade.

## CAPÍTULO V DA RENUNCIA E DA RESTITUIÇÃO DA MESA

Art. 104 – A renúncia do Vereador ao cargo que ocupa na Mesa, dar-se-á por pedido a ela dirigido e se efetivará independentemente de deliberação do Plenário, a partir do momento em que for lido em sessão.

Parágrafo Único – Em casos de renúncia total da Mesa, o pedido respectivo será levado ao conhecimento do Plenário pelo Vereador mais votado dentre os presentes, exercendo ele as funções do Presidente.

Art. 105 – Os membros da Mesa, em conjunto ou isoladamente, poderão ser destituídos de seus cargos, mediante Resolução aprovada por 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara.

Parágrafo Único – É possível a destituição do membro da Mesa quando faltoso, omissivo ou ineficiente do desempenho de suas atribuições a ele conferidas por este Regimento Interno.

Art. 106 – O processo de destituição terá início por representação, lida em Plenário pelo seu autor e em qualquer fase da sessão, com ampla e circunstanciada fundamentação sobre as irregularidades imputadas.

§ 1º - Oferecida a representação, nos termos do presente artigo e acatada pelo Plenário, será ela transformada em projeto de Resolução pela Comissão de Investigação Processante especialmente nomeada para esse fim.

§ 2º - Aprovado o projeto, serão sorteados 03(três) Vereadores entre os desimpedidos para comporem a Comissão de Investigação e processante, que se reunirá nas 48 (quarenta e oito) horas seguintes, sob a Presidência do mais votado.

§ 3º - Da Comissão não poderá fazer parte denunciante ou denunciado.

§ 4º - Instalada a Comissão, o acusado será intimado, dentro de 03(três) dias, abrindo-se-lhe prazo de 10(dez) dias para representação de defesa escrita podendo, em caso de força maior, ser representado por outro membro da Câmara indicado pela Comissão, que o fará em 03(três) dias.

§ 5º - Findo os prazos do parágrafo anterior, a Comissão, de posse ou não da defesa prévia, procederá às diligências que entender necessárias, emitindo parecer.

§ 6º - O acusado poderá acompanhar todos os atos e diligências da Comissão.

§ 7º - A Comissão terá prazo de 30 (trinta) dias para emitir e dar a publicação o parecer a que alude o § 5º deste artigo, devendo concluir pela improcedência das acusações, se julgá-las infundadas ou, em caso contrário propor a destituição do acusado.

§ 8º - O parecer da Comissão, quando concluir pela improcedência das acusações, será apreciado, em discussão e votação única, na face do Expediente da primeira sessão



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

ordinária subsequente à publicação.

§ 9º - Se a apreciação do parecer, por qualquer motivo, não se concluir na fase do Expediente da primeira sessão ordinária, será ela realizada na sessão ordinária subsequente ou na sessão extraordinária especialmente convocada para esse fim, até deliberação definitiva do Plenário sobre a matéria.

§ 10 – O parecer da Comissão que concluir pela improcedência das acusações será votado por maioria simples, procedendo-se:

I – ao arquivamento do processo se aprovado o parecer;

II – à remessa do processo para a Comissão de Legislação, Justiça e Redação, se rejeitado.

§ 11º – Ocorrendo a hipótese prevista na letra “b” do parágrafo anterior, a Comissão de Justiça elaborará, em 03(três) dias contados da deliberação, parecer que conclua por projeto de Resolução, propondo a destituição do acusado.

§ 12º – Aprovado o projeto de Resolução destituindo o acusado, será remetido a Juízo, quando cabível, o fiel traslado dos autos.

§ 13º - Sem prejuízo do afastamento do Vereador, que se dará imediatamente, a Resolução respectiva será promulgada e enviada à publicação, dentro de 48 (quarenta e oito) horas da deliberação do Plenário:

I – pelo Presidente ou substituto legal, se a destituição não houver alcançado toda a Mesa;

II – pelo Vice-Presidente, se a destituição não atingir ou pelo Vereador mais votado dentre os presentes se a destituição for total.

Art. 107 – O membro da Mesa envolvido nas acusações não poderá presidir nem secretariar os trabalhos enquanto estiver sendo apreciado o parecer ou o Projeto de Resolução respectivo, estando igualmente impedido de participar de sua votação.

§ 1º - O denunciante e o denunciado são impedidos de votar sobre a denuncia.

§ 2º - Para discutir o parecer ou projeto de Resolução da Comissão de Investigação e Processante, ou de Comissão de Justiça e Redação, conforme o caso, cada Vereador disporá de 15 (quinze) minutos, exceto o relator e o acusado que poderão falar durante 60(sessenta) minutos, sendo vedada a cessão de tempo.

§ 3º - Terão preferência, na ordem de inscrição, respectivamente, o relator do parecer e o acusado.

## TÍTULO V DAS COMISSÕES CAPÍTULO I DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 108 – As comissões da Câmara Municipal são:

I – permanentes, as que subsistem nas legislaturas;

II – temporárias, as que se extinguem com o término da Legislatura ou antes dele, se atingindo o fim que foram criadas a findo prazo estipulado para o seu funcionamento.

Art. 109 – Os membros das comissões são designados pelo Presidente da Câmara, por indicação dos Líderes das Bancadas ou dos Blocos Parlamentares.

§ 1º - O número de suplementes nas Comissões é igual ao dos efetivos, exceto na Comissão de Representação.



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

§ 2º - O membro efetivo será substituído, em suas faltas e impedimentos, pelo suplente.

§ 3º - A indicação de que trata o artigo será feita em documento subscrito pelos membros das representações partidárias à Mesa nas vinte e quatro horas que se seguirem à instalação da sessão legislativa anual.

Art. 110 – Na constituição das comissões é assegurada, tanto quanto possível, a representação proporcional das bancadas ou dos Blocos Parlamentares.

Art. 111 – O Vereador que não seja membro da Comissão poderá participar das discussões destes trabalhos, sem direito a voto.

Art. 112 – As comissões, em razão da matéria de sua competência ou da finalidade de sua constituição cabe:

I – discutir e votar proposições, dispensadas a apreciação do Plenário, nos termos deste regimento;

II – apreciar os assuntos ou as proposições submetidos ao seu exame e sobre eles emitir parecer;

III – iniciar o processo legislativo;

IV – realizar inquérito;

V – realizar audiência pública com entidades da sociedade;

VI – realizar audiência pública em regiões do Município, para subsidiar o processo legislativo, observada a disponibilidade orçamentária da Câmara;

VII – convocar Secretários, Diretores, Assessores e outros dirigentes de órgãos da administração pública Municipal, direta ou indireta, para prestar informações, pessoalmente, sobre assunto previamente determinado e inerente à sua atribuição, importando crime de responsabilidade a ausência sem justificativa adequada;

VIII – encaminhar, através da Mesa da Câmara, pedido escrito de informação a Secretário, Diretor, Assessor e outros dirigentes e autoridades do Município.

IX – receber petição, reclamação, representação ou queixa de qualquer pessoa contra ato ou omissão de autoridade ou entidade pública;

X – solicitar depoimento de qualquer autoridade ou cidadão, referente a matéria em trâmite na Câmara;

XI – apreciar plano de desenvolvimento e programa de obras do Município;

XII – acompanhar a implantação dos planos e programas de que trata o inciso anterior e exercer a fiscalização sobre a adequada aplicação dos recursos orçamentários nos referidos planos e programas;

XIII – exercer o acompanhamento e a fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial das unidades administrativas da prefeitura e das entidades da administração indireta, incluídas as fundações e sociedades instituídas;

XIV – solicitar a realização, com o auxílio do tribunal de contas, de diligências, perícias, inspeções e auditorias nas entidades indicadas no inciso anterior;

XV – exercer a fiscalização e o controle dos atos da Administração Pública;

XVI – propor a sustação dos atos normativos do poder Executivo que exorbitam do poder regulamentar ou dos limites de delegação legislativa, elaborando o respectivo projeto de resolução;

XVII – estudar qualquer assunto compreendido no respectivo campo temático ou área de atividade, podendo promover, em seu âmbito, conferências, exposições,



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

seminários ou eventos congêneres;

XVIII – realizar, de ofício ou a requerimento, audiência com órgãos ou entidades da administração pública direta e da sociedade civil, para educação de matéria sujeita a seu parecer ou decisão, ou solicitar colaboração para a mesma finalidade.

Parágrafo único – As atribuições contidas nos incisos III, VIII, XV e XVIII não excluem a iniciativa concorrente do Vereador.

## **CAPÍTULO II** **DAS COMISSÕES PERMANENTES** **Seção I** **Da Denominação e da Competência**

**Art. 113** – Durante a Sessão legislativa funcionarão as seguintes Comissões Permanentes da Câmara:

- I – Comissão de Serviços Públicos Municipais;
- II – Comissão de Fiscalização Financeira e Orçamentária;
- III – Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final;
- IV – Comissão de Educação, Saúde e Assistência Social.

**Art. 114** – Compete à Comissão de Serviços Públicos Municipais manifestar-se sobre toda a matéria que envolva os serviços e obras da Administração Municipal, especialmente quanto a:

- I – assistência social;
- II – assistência previdenciária;
- III – obras públicas;
- IV – servidores públicos municipais;
- V – saúde;
- VI – saneamento básico;
- VII educação em geral;
- VIII – cultura;
- IX – esporte, turismo e lazer;
- X – transportes;
- XI – estradas, ruas, praças e jardins;
- XII – agricultura, indústria, comércio e agropecuária;
- XIII – política rural;
- XIV – defesa do consumidor;
- XV – defesa e preservação do meio-ambiente;
- XVI – organização dos serviços públicos municipais;
- XVII – patrimônio público municipal;
- XVIII – alienação de bens públicos;
- XIX – patrimônio histórico, artístico, cultural e natural;

**Art. 115** – Compete à Comissão de Fiscalização Financeira e Orçamentária manifesta-se, dentre outros, sobre os seguintes assuntos:

- I – plano plurianual de investimentos;
- II – diretrizes orçamentárias;
- III – orçamento anual;
- IV – crédito adicional;



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

- V – contas públicas;
- VI – prestação de contas;
- VII – planos e programas municipais;
- VIII – acompanhamento dos custos das obras e serviços;
- IX – fiscalização dos investimentos;
- X – tributos em geral;
- XI – repercussão financeira das proposições;

XII – matérias relativas à fiscalização e o controle dos atos da Administração Pública Municipal, bem como o acompanhamento e a fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial das unidades administrativas da Prefeitura e da Administração indireta.

Art. 116 – Compete à Comissão de Legislação, Justiça e Redação manifestar-se, sem prejuízo dos assuntos específicos das demais comissões, sobre todos os assuntos quanto ao seu aspecto constitucional, legal ou jurídico e quanto à forma técnica-legislativa e de lingüística das proposições.

Art. 117 – Compete à Comissão de Educação, Saúde e Assistência Social manifestar-se em todos os projetos e matérias que versem sobre assuntos educacionais e artísticos – inclusive patrimônio histórico – desportivos e relacionados com saúde, o saneamento e a assistência e previdência social em geral.

Parágrafo Único – A Comissão de Educação, Saúde e Assistência Social apreciará obrigatoriamente as proposições que tenham por objetivo:

- I – concessão de bolsas de estudo;
- II – reorganização administrativa da Prefeitura nas áreas de educação, saúde e assistência social;
- III – implantação de centros comunitários, sob auspício oficial;
- IV – transferências de recursos públicos para entidades privadas nos setores relacionadas ao seu escopo.

Art. 118 – As Comissões Permanentes compete apreciar conclusivamente as proposições a seguir relacionadas, ressalvados o disposto n art. 119 deste Regimento Interno:

- I – projetos de lei que versam sobre:
  - a) declaração de utilidade pública;
  - b) denominação de logradouros públicos;
  - c) datas comemorativas e homenagens cívicas;
- II – requerimentos escritos que solicitarem:
  - a) manifestação de aplauso, regozijo ou congratulações;
  - b) manifestação de pesar por falecimento de membro do Poder Público;
  - c) providência a órgãos de Administração Municipal.

Art. 119 – Ao Plenário será devolvido o exame global ou parcial, do mérito de proposição apreciada conclusivamente pelas omissões se, no prazo de quarenta e oito horas, contado da publicação da proposição, houver requerimento de um terço dos membros da Câmara.

Art. 120 – Aplicam-se à tramitação das proposições submetidas à deliberação



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

conclusiva das comissões, no que couber, as disposições regimentais aplicáveis às matérias sujeitas à deliberação do Plenário.

## **Seção II Da Composição**

Art. 121 – A designação dos membros das Comissões permanentes far-se-á no prazo de cinco dias, a contar da instalação da primeira e da terceira sessões legislativas ordinárias, e prevalecerá pelo prazo de dois anos, salvo a hipótese de alteração da composição partidária.

Parágrafo Único – Considerar-se-á provisória a designação dos representantes das Bancadas ou dos Blocos Parlamentares que não houveram manifestado dentro do prazo estabelecido neste artigo.

Art. 122 – As comissões permanentes são constituídas de três membros cada, sendo um Presidente, um Vice-Presidente e um Relator.

Art. 123 – O Vereador pode, como membro efetivo, fazer parte de até duas comissões permanentes.

Art. 124 – As comissões permanentes reunir-se-ão na Câmara Municipal em dias e horários preestabelecidos em resolução.

## **CAPÍTULO III DAS COMISSÕES TEMPORÁRIAS**

Art. 125 – As comissões temporárias são:

- I – especiais;
- II – de inquérito;
- III – de representação.

§ 1º - Na hipótese do inciso II, o primeiro signatário do requerimento fará parte da comissão, não podendo, entretanto, ser seu presidente ou relator.

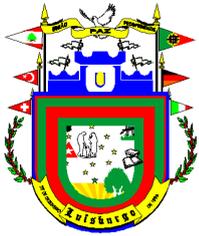
§ 2º - Excetuando-se o disposto no inciso III deste artigo, todas as comissões temporárias serão compostas de três Vereadores.

## **SEÇÃO I Das Comissões Especiais**

Art. 126 – São comissões especiais as constituídas para:

- I – emitir parecer sobre:
  - a) proposta de emenda à Lei Orgânica Municipal;
  - b) veto a proposição de lei;
  - c) escolha de titular de cargo, quando a lei determinar;
  - d) pedido de instauração de processo por crime de responsabilidade;
- II – proceder a estudos sobre matéria determinada;
- III – desincumbir-se de missão atribuída pelo Plenário.

Parágrafo Único – As comissões especiais serão pelo Presidente da Câmara



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

Municipal, de ofício ou a requerimento, assegurando-se, sempre que possível, o princípio da representação proporcional das bancadas ou blocos parlamentares.

## **Seção II** **Da Comissão Parlamentar de Inquérito**

Art. 127 – A Câmara Municipal, a requerimento de um terço dos seus membros, aprovado pela maioria absoluta dos membros da Câmara, constituirá comissão parlamentar de inquérito para apuração de fato determinado e por prazo certo, a qual terá poderes de investigação próprios das autoridades judiciais, além de outros previstos em lei e neste Regimento.

§ 1º - Considera-se fato determinado o acontecimento de relevante interesse para a vida pública e para a ordem constitucional, legal, econômica e Social do Município, que demanda investigação, elucidação e fiscalização e que estiver devidamente caracterizado no requerimento para formação da comissão.

§ 2º - O Presidente deixará de receber o requerimento que desatender aos requisitos regimentais, cabendo dessa decisão recurso para o Plenário, no prazo de cinco dias, ouvida a Comissão de Legislação, Justiça e Redação.

§ 3º - Recebido o requerimento, o Presidente da Câmara p despachará à publicação, ou o submeterá a votação, se for o caso.

§ 4º - No prazo de dois dias, contados da publicação do requerimento ou da sua aprovação, os membros da comissão serão indicados pelos Líderes das respectivas bancadas partidárias ou blocos.

§ 5º - Esgotado o prazo sem indicação, o Presidente, de ofício, procederá à designação.

Art. 128 – A Comissão Parlamentar de inquérito poderá, no exercício de suas atribuições, determinar diligências, convocar Secretário ou Assessores da Administração Municipal, tomar depoimento de autoridade, ouvir indiciados, inquirir testemunhas, requisitar informações, documentos e serviços, inclusive policiais, e transportar-se aos lugares onde se fizer necessária a sua presença.

§ 1º - Indiciados e testemunhas serão intimados na forma da legislação federal específica, que se aplica, subsidiariamente, a todo o procedimento.

§ 2º - No caso do não comparecimento do indiciado ou da testemunha sem motivo justificado, a sua intimação poderá ser requerida ao jui criminal da localidade em que estes residem ou se encontrem.

Art. 129 – A comissão apresentará relatório circunstanciado, com suas conclusões, o qual será publicado e encaminhado:

I – à Mesa da Câmara, para as providências de sua competência ou da alçada do Plenário;

II – ao Ministério Público;

III – ao Poder Executivo Municipal, para adotar as providências saneadoras de caráter disciplinar e administrativo, assinalado prazo hábil para seu cumprimento.

IV – à Comissão de Fiscalização Financeira e ao Tribunal de Contas do Estado para as devidas providências;

V – à autoridade à qual esteja afeto o conhecimento da matéria.

Parágrafo Único – As conclusões do relatório serão submetidas à apreciação do



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

Plenário.

## **Seção III Da Comissão de Representação**

Art. 130 – A Comissão de Representação será constituída de ofício ou a requerimento, para estar presente a atos em nome da Câmara.

§ 1º - A representação que implicar ônus para a Câmara somente poderá ser constituída se houver disponibilidade orçamentária.

§ 2º - O número de membros participantes da Comissão de Representação será determinada pelo Presidente da Câmara e nela não haverá suplência.

§ 3º - Quando a Câmara Municipal se fizer representar em conferências, reuniões, congressos ou simpósios, serão escolhidos para compor a comissão, preferencialmente, os vereadores que se dispuserem a apresentar teses ou trabalhos relativos ao temário do evento em questão.

## **CAPÍTULO IV DA VAGA NAS COMISSÕES**

**Art. 131 – A vaga nas Comissões verificar-se-á nos seguintes casos:**

I – renúncia;

II – desfiliação do partido pelo qual foi feita a indicação;

III – perda do mandato e por falecimento do vereador.

§ 1º - A renúncia tornar-se-á efetiva desde que, formalizada por escrito. For encaminhada ao Presidente da Câmara.

§ 2º - A perda do lugar ocorrerá quando o membro efetivo da comissão, no exercício do mandato, deixar de comparecer a cinco reuniões consecutivas ou a dez alternadas na Sessão Legislativa Ordinária.

§ 3º - O Presidente a Câmara designará novo membro para a Comissão, em caso de vaga, observado o disposto no art. 109 deste Regimento.

## **CAPÍTULO V DA SUBSTITUIÇÃO DE MEMBRO DE COMISSÃO**

Art. 132 – O Líder da Bancada Parlamentar, na ausência do suplente, indicará substituto ao Presidente da Comissão.

Parágrafo Único – Se o efetivo ou suplente comparecer à reunião, após iniciada, o substituto nela permanecerá até que o ato estiver praticando.

## **CAPÍTULO VI DA PRESIDÊNCIA DA COMISSÃO**

Art. 133 – Nos três dias seguintes à sua constituição, reunir-se-á comissão, sob a presidência do Vereador mais idoso dentre os membros, para eleger o presidente e o relator.

Parágrafo Único – Até que a eleição se verifique, continuará na presidência o membro mais idoso.



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

Art. 134 – Será eleito para o cargo de Presidente aquele que obtiver a maioria dos votos dos membros da Comissão.

Parágrafo Único – Igual procedimento será adotado para a escolha dos demais cargos, cabendo, sempre, ao Presidente da Câmara Municipal votar em caso de empate.

Art. 135 – Na ausência do Presidente e do Vice-Presidente, a presidência caberá ao mais idoso dos membros presentes.

Art. 136 – Dirigirá os trabalhos de reunião conjunta de comissões o Presidente mais idoso.

§ 1º - Na ausência dos Presidentes, caberá a direção dos trabalhos aos Vice-Presidentes, observada a ordem decrescente de idade, ou, na falta destes, ao mais idoso dos membros presentes.

§ 2º - Quando a Mesa da Câmara participar da reunião, os trabalhos serão dirigidos pelo seu Presidente.

Art. 137 – ao Presidente da Comissão compete:

- I – submeter à comissão as normas complementares de seu funcionamento, fixando dia e hora das reuniões ordinárias;
- II – dirigir as reuniões, nelas mantendo a ordem e a solenidade;
- III – fazer ler a ata da reunião anterior e considerá-la aprovada, ressalvada a retificação assinando-a como os membros presentes;
- IV – dar conhecimento à comissão da matéria recebida;
- V – conceder a palavra ao Vereador que a solicitar;
- VI – interromper o orador que estiver falando sobre matéria vencida;
- VII – proceder à votação e proclamar o resultado;
- VIII – resolver questões de ordem;
- IX – enviar a Mesa Diretora da Câmara a lista dos membros presentes;
- X – determinar retirada da matéria da pauta, nos termos regimentais;
- XI – declarar a prejudicialidade de proposição;
- XII – decidir sobre requerimentos sujeitos a seu despacho;
- XIII – Prorrogar a reunião, de ofício ou a requerimento;
- XIV – suspender a reunião se as circunstâncias o exigirem;
- XV – organizar a pauta;
- XVI – convocar reunião extraordinária, de ofício ou a requerimento da maioria dos membros da comissão;
- XVII – conceder vista de proposição a membro da comissão;
- XVIII – assinar a correspondência;
- XIX – assinar parecer com os demais membros da comissão;
- XX – enviar a Mesa a matéria apreciada, ou não decidida, se for o caso;
- XXI – encaminhar à Mesa, no fim da sessão legislativa ordinária relatório das atividades;
- XXII – determinar, de ofício ou a requerimento, local para realização de audiência pública em regiões do Município para subsidiar o processo legislativo, observada a disponibilidade orçamentária;
- XXIII – encaminhar e reiterar pedidos de informação;
- XXIV – receber petição, reclamação, representação ou queixa de qualquer pessoa contra ato ou omissão de autoridade ou entidade pública municipal, e adotar o



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

procedimento regimental adequado.

Art. 138 – O Presidente poderá funcionar como relator e terá voto nas deliberações.

Parágrafo Único – Em caso de empate, repetir-se-á a votação e, persistindo o resultado, o Presidente decidirá pelo voto de qualidade.

## **CAPÍTULO VII DA REUNIÃO DE COMISSÃO**

Art. 139 – A reunião de comissão é pública, podendo ser secreta nos termos deste Regimento.

§ 1º - Na reunião secreta, funcionará como secretário um dos membros da comissão, designada pelo Presidente.

§ 2º - Os pareceres, votos em separado, declarações de voto, emendas e substitutivos apresentadas em reunião secreta serão entregues, em sigilo, à Mesa da Câmara pelo Presidente da comissão.

Art. 140 – As reuniões de comissão permanente são:

I – ordinárias, as que se realizam durante a sessão legislativa ordinária da Câmara;

II – extraordinárias, as convocadas pelo seu Presidente ou pelo Presidente da Câmara ou a requerimento de qualquer membro Comissão.

Parágrafo Único – A reunião de comissão destinada a audiência pública em região do Município será convocada com a antecedência mínima de três dias.

Art. 141 – A convocação de reunião extraordinária de comissão será enviada ao Vereador, constando seu objeto, dia, hora e local.

§ 1º - Se a convocação se fizer durante a reunião será comunicada aos membros ausentes, dispensada a formalidade do artigo.

§ 2º - Na hipótese do parágrafo anterior, só poderá ser incluída matéria nova se deliberar a maioria dos membros da Comissão.

§ 3º - Somente com a presença de mais da metade de seus membros poderá a Comissão reunir-se.

§ 4º - Considerando a urgência ou relevância de determinada matéria, por deliberação da maioria dos Vereadores presentes, poderá o Presidente da Câmara suspender os trabalhos da reunião para que as comissões competentes ofereçam parecer.

## **CAPÍTULO VIII DA REUNIÃO CONJUNTA DE COMISSÕES**

Art. 142 – Duas ou mais comissões reúnem-se conjuntamente:

I – em cumprimento de disposição regimental;

II – por deliberação de seus membros;

III – a requerimento.

§ 1º - As convocações serão feitas pelos respectivos presidentes, exigindo-se cada comissão o quorum de presença e o de votação estabelecidos para a reunião isolada.

§ 2º - O Vereador que fizer parte de duas comissões reunidas terá presença contada dobro e direito a voto cumulativo.

§ 3º - A designação do relator será feita pelo Presidente.



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

## CAPÍTULO IX DA ORDEM DOS TRABALHOS

Art. 143 – Os trabalhos de comissão obedecerão à seguinte ordem:

I – primeira parte;

- a) leitura e aprovação da ata;
- b) leitura de correspondência;
- c) distribuição de proposição;

II – segunda parte:

a) discussão e votação de proposições;

b) discussão e votação de parecer sobre proposição sujeita à apreciação do Plenário da Câmara;

c) discussão e votação de proposição que dispensar a apreciação do Plenário da Câmara;

§ 1º - A ordem do dia poderá ser alterada a requerimento de qualquer membro, devidamente aprovado.

§ 2º - É vedada a apreciação do projeto ou de parecer sobre projeto que não conste de pauta devidamente distribuída.

§ 3º - Da reunião lavrar-se-á ata resumida, que será lida e aprovada na reunião seguinte.

§ 4º - Se houver proposição sujeita à deliberação conclusiva de comissão, a ata conterá os dados essenciais relativos à sua tramitação.

§ 5º - A Comissão delibera por maioria de votos, ressalvadas as exceções legais.

Art. 144 – Contado da remessa do projeto à Presidência da Comissão, o prazo para que a mesma emita parecer, salvo exceções regimentais, é de:

I – dez dias, para projeto de lei ou de resolução;

II – quatro dias, para requerimento, substitutivo, emenda, mensagem, ofício, recurso e matéria semelhante.

Art. 145 – A distribuição de proposição o relator será feita pelo Presidente da Comissão.

§ 1º - Cada proposição terá um relator, podendo, à vista da complexidade da matéria, serem designados relatores parciais.

§ 2º - O relator, juntamente com os relatores parciais, quando for o caso, terá a metade do prazo da comissão para emitir parecer, o qual poderá ser prorrogado, a seu requerimento, por dois dias.

§ 3º - Na hipótese de perda de prazo, será designado novo relator para emitir parecer em dois dias.

§ 4º - Sempre que houver prorrogação de prazo do relator ou a designação de outro, prorrogar-se-á por dois dias o prazo da comissão.

Art. 146 – O membro de comissão poderá requerer vista de proposição em discussão, quando houver distribuição de avulso antes da leitura do relatório.

§ 1º - A vista será concedida pelo Presidente, por vinte e quatro horas, sendo comum aos membros da comissão, vedada a sua renovação.

§ 2º - Sendo complexa a matéria o prazo mencionado no § anterior poderá ser



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

prorrogado por mais vinte e quatro horas, desde que o pedido de prorrogação seja aceito pela maioria dos membros da Comissão.

Art. 147 – Lido o parecer ou dispensada a sua leitura, será submetida a discussão.

§ 1º - Durante a discussão, o membro de comissão poderá propor substituto, emenda ou subemenda até o encerramento da discussão da proposição.

§ 2º - Para discutir o parecer, o membro de comissão ou o autor da proposição poderá usar a palavra por dez minutos, e o relator por vinte minutos.

§ 3º - Na discussão poderão falar, pelo prazo de cinco minutos, cada um, até quatro Vereadores não membros da comissão, sendo dois a favor e dois contra, observada a ordem de inscrição.

§ 4º - A discussão não se prolongará além do prazo de prorrogação da reunião.

Art. 148 – encerrada a discussão, passar-se-á à votação, observada a preferência estabelecida neste Regimento.

§ 1º - Aprovada alteração do parecer com a qual concorde o relator, a ele será concedido prazo de até a reunião seguinte para nova redação.

§ 2º - Para efeito de contagem, os votos relativos ao parecer são:

I – favoráveis, os “pela conclusão”, os “com restrição” e os “em separado”, não divergentes da conclusão;

II – contrários, os divergentes da conclusão.

§ 3º - Considerar-se-á voto vencido o parecer rejeitado.

Art. 149 – Distribuída a mais de uma comissão e vencido o prazo de uma delas, a proposição passa ao exame da comissão seguinte.

§ 1º - Esgotado o prazo das comissões, o Presidente da Câmara, incluirá a proposição a ordem do dia, de ofício ou a requerimento.

§ 2º - Quando vencido o prazo e após notificação do Presidente, membro de comissão reter proposição, será o fato comunicado ao Presidente da Câmara, que determinará a utilização de processo suplementar.

§ 3º - O parecer sobre proposições objeto de deliberação do Plenário será enviado à Mesa da Câmara.

Art. 150 – A requerimento de Comissão, o Presidente da Câmara convocará reunião secreta do Plenário para apreciação de matéria determinada.

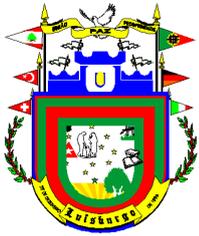
Art. 151 – Aos membros das Comissões e aos Líderes de Bancadas e de Blocos Parlamentares serão prestadas informações diárias sobre distribuição, prazos e outros elementos relativos à tramitação das proposições nas comissões.

## CAPÍTULO X DO PARECER

Art. 152 – Parecer é o pronunciamento de comissão, de caráter opinativo, sobre matéria sujeita ao seu exame.

§ 1º - O parecer será escrito e concluirá pela aprovação ou rejeição da matéria sujeito à apreciação.

§ 2º - Poderá ser oral o parecer sobre requerimento ou emenda a redação final e na



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

ocorrência de perda de prazo pela comissão.

§ 3º - Incluído o projeto na ordem do dia o presidente da Câmara, dentro de três dias no máximo, o encaminhará à comissão competente para exarar parecer.

§ 4º - Findo o prazo regimental sem que as Comissões tenham entregue à Secretária os respectivos pareceres, a matéria será incluída na ordem do dia da sessão seguinte, cabendo ao Presidente designar-lhe relator para emitir parecer no prazo por ele fixado.

§ 5º - Tratando-se de proposição em trâmite com pedido de urgência, o prazo mencionado nos §§ anteriores será contado a partir da data de saída do mesmo, no Protocolo da Secretaria da Câmara, para a comissão.

§ 6º - É vedado parecer oral sobre proposta de emenda à Lei Orgânica Municipal.

§ 7º - O parecer é composto de relatório, fundamentação e conclusão.

§ 8 - O Presidente da Câmara devolverá à Comissão o parecer emitido em desacordo com as disposições contidas neste Regimento.

§ 9º - Se a comissão concluir pela conveniência de carta matéria ser formalizada em proposição, esta constará no parecer e será submetida aos trâmites regimentais.

## CAPÍTULO XI DA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Art. 153 – Poderá ser realizada reunião de comissão destinada à audiência pública com entidades representativas da sociedade civil, para subsidiar o processo legislativo e os debates parlamentares, por proposta de entidade interessada ou a requerimento de Vereador.

Parágrafo único – Na proposta ou no requerimento haverá indicação da matéria a ser examinada e das pessoas a serem ouvidas.

Art. 154 – Cabe à comissão, em decisão da maioria, verificar a ocorrência dos pressupostos para o comparecimento e fixar o número de representantes por entidade, bem como dia, local e hora da reunião.

Parágrafo único – Do deliberado dará o Presidente da comissão conhecimento à entidade solicitante.

Art. 155 – A ordem dos trabalhos na audiência pública observará, no que couber, os disposto neste Regimento.

§ 1º - O expositor disporá de vinte minutos, prorrogáveis pelo presidente da Comissão por igual período, não podendo ser apartado.

§ 2º - O vereador inscrito poderá interpelar o expositor sobre a matéria, pelo prazo de três minutos, tendo o interpelado igual prazo para resposta.

§ 3º - Serão facultadas a réplica e a tréplica por igual prazo ao previsto no parágrafo anterior.

§ 4º Técnicos de notória competência ou representantes de entidade da sociedade civil poderão ser convidados a participar dos trabalhos das comissões, para debaterem sugestões sobre matéria de sua especialidade.

§ 5º - Cabo ao Presidente da comissão promover a expedição dos convites e dos documentos necessários para subsidiar as discussões, de ofício ou requerimento de qualquer de seus membros.



# **CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO**

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

## **CAPÍTULO XII DAS PETIÇÕES E REPRESENTAÇÕES POPULARES**

Art. 156 – A petição ou representação de pessoa física ou jurídica contra ato ou omissão das autoridades e entidades da Administração Municipal ou imputado a membros da Câmara Municipal, será examinada pelas comissões ou pela Mesa Diretora, observados os seguintes requisitos:

- I – seja encaminhada por escrito e assinada, com identificação clara do seu autor;
- II – seja a matéria de competência da Câmara Municipal.

Parágrafo Único – O relator da comissão a que for distribuída a matéria apresentará relatório segundo o disposto neste Regimento Interno do qual se dará ciência às partes envolvidas.

## **CAPÍTULO XIII DO ASSESSORAMENTO ÀS COMISSÕES**

Art. 157 – As comissões contarão com assessoramento específico e consultoria técnico-legislativa em suas respectivas áreas de competência.

Art. 158 – Poderá haver instrução de proposição pela Assessoria da Câmara, a requerimento do relator ou da comissão.

## **TÍTULO VI DOS DEBATES E DA QUESTÃO DE OREDEM CAPÍTULO I DA ORDEM DOS DEBATES**

Art. 159 – Os debates realizam-se em ordem e solenidade, não sendo permitido o uso da palavra sem que tenha sido concedido.

§ 1º - O Presidente da Câmara determinará a cessação do apanhamento das palavras para a ata proferidas em desatendimento à norma do artigo.

§ 2º - Havendo descumprimento a esta Regimento no curso dos debates, o Presidente da Câmara adotará as seguintes providências:

- I – Advertência;
- II – cassação da palavra;
- III suspensão da reunião.

Art. 160 – O Vereador deve falar de pé, da tribuna ou do Plenário, salvo permissão do Presidente para procedimento em contrário.

§ 1º - O pronunciamento feito durante a reunião constará da ata, podendo ser publicada pela imprensa.

§ 2º - Não será autorizada a publicação de pronunciamento que contiver violação a direito constitucional ou transgressão à lei.

§ 3º - Poderão o orador e o aparteante rever o seu pronunciamento, em prazo não superior a vinte e quatro horas.

§ 4º - Esgotado o prazo do parágrafo anterior, o pronunciamento será oficializado, sem revisão do orador, juntamente com seus incidentes.

§ 5º - Os originais de documentos lidos no Plenário ou nas Comissões passam a



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

fazer parte do arquivo da Câmara.

Art. 161 – O Vereador terá direito a palavra:

- I – para apresentar e discutir proposição;
- II – para encaminhar votação;
- III – pela ordem;
- IV – para explicação pessoal;
- V – para fazer comunicação;
- VI – para falar sobre assunto de interesse público;
- VIII – para solicitar retificação da ata.

Art. 162 – O Vereador, pessoalmente ou através de seu Líder, inscrever-se-á em livro próprio, para falar:

- I – no Pequeno Expediente, a partir da reunião anterior;
- II – na discussão de proposição, após o anúncio da ordem do dia;
- III – na Grande Expediente.

Parágrafo Único – No caso do inciso III, terá preferência o Vereador que não houver falado nas duas últimas reuniões.

Art. 163 – Quando mais de um Vereador estiver inscrito para discussão, o presidente da Câmara concederá a palavra na seguinte ordem:

- I – ao autor da proposição;
- II – ao relator;
- III – ao autor do voto vencido ou em separado;
- IV – ao autor da emenda;
- V – a um Vereador de cada bancada, alternadamente, observada a ordem numérica da respectiva composição.

§ 1º - Durante a discussão, o Vereador não pode:

- I – desviar-se da matéria em debate;
- II – usar a linguagem imprópria;
- III – ultrapassar o prazo concedido;
- IV – usar de expressões ofensivas ou desrespeitosas;
- V – deixar de atender advertência.

§ 2º - é vedado ao Vereador perturbar a ordem dos trabalhos, sob pena de sujeitar-se o infrator às penalidades regimentais.

Art. 164 – Na discussão ou encaminhamento de votação, p Vereador falará uma vez.

Art. 165 – O Vereador tem o direito de prosseguir, pelo tempo que lhe resta, em seu pronunciamento interrompido, salvo na hipótese de cassação da palavra ou de encerramento de Pequeno Expediente.

Art. 166 – Aparte é a breve interrupção do orador, oportuna, relativamente à matéria em debate, para indagação ou esclarecimento.

§ 1º - Não será permitido aparte:

- I – às palavras do presidente;
- II – paralelo a discurso;
- III – no encaminhamento de votação;



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

- IV – em explicação pessoal;
- V – a questão de ordem;
- VI - a pronúncia feito no Pequeno Expediente;
- VII – quando o orador declarar que não o concede;
- VIII – à declaração de voto.

§ 2º - Todos os apartes, as questões de ordem e os incidentes suscitados ou consentidos pelo orador computados no prazo que o mesmo dispuser para o seu pronunciamento.

§ 3º - O Vereador, ao apartear, fará a solicitação de pé e aguardará a autorização do orador.

## **CAPÍTULO II DA QUESTÃO DE ORDEM**

Art. 167 – A dúvida sobre a interpretação deste Regimento, na sua prática, considera-se questão de ordem.

Art. 168 – A questão de ordem será formalizada, no prazo de cinco minutos, com clareza e indicação do preceito que se pretende elucidar.

§ 1º - Se o Vereador não indicar inicialmente o preceito, o Presidente da Câmara reiterar-lhe-á a palavra e determinará sejam excluídas da ata as alegações feitas.

§ 2º - Não se poderá interromper orador na tribuna para arguição de questão de ordem, salvo com o consentimento deste.

§ 3º - Durante a ordem do dia, só poderá ser argüida questão de ordem atinentes à matéria que nela figurar.

§ 4º - Sobre a mesma questão de ordem formulada no plenário será resolvida em definitivo pelo Presidente da Câmara.

Art. 169 – O membro de comissão poderá argüir questão de ordem ao seu Presidente, admitido recurso ao Presidente da Câmara.

## **TÍTULO VII DO PROCESSO LEGISLATIVO CAPÍTULO I DA PROPOSIÇÃO Seção I Disposições Gerais**

Art. 170 – Proposição é toda matéria sujeita à apreciação da Câmara Municipal.

Art. 171 – São proposições no processo legislativo municipal:

- I – projeto de emenda à Lei Orgânica Municipal;
- II – projeto de lei complementar;
- III – projeto de lei ordinária;
- IV – projeto de resolução;
- V – veto a proposição de lei;
- VI – leis delegadas;
- VII – decretos legislativos.



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

§ 1º - incluem-se no processo legislativo, por extensão do conceito de proposição:

- I – a emenda;
- II – o requerimento;
- III – o recurso;
- IV – o parecer;
- V – a mensagem e a matéria assemelhada;
- VI - o substitutivo.

§ 2º - Considera-se dispositivo, para efeito deste Regimento, o artigo, o parágrafo, o inciso, a alínea e o número.

Art. 172 – O Presidente da Câmara só receberá proposição redigida com clareza e observância da técnica legislativa e do estilo parlamentar, em conformidade com a constituição Federal, Constituição Estadual, a Lei Orgânica Municipal e este Regimento.

§ 1º - A rejeição de que trata o artigo caberá recurso para o Plenário.

§ 2º - Quando destinada a aprovar ou ratificar convênio, contrato, acordo ou termo aditivo, a proposição conterá a transcrição por inteiro do documento.

§ 3º - A proposição em que houver referencia a uma lei, ou tiver sido precedida de estudos, pareceres, decisões ou despachos, será acompanhada do respectivo texto.

§ 4º - A proposição de iniciativa popular, será encaminhada quando necessário, à Comissão de Legislação, Justiça e Redação para adequá-las às exigências deste artigo.

§ 5º - A proposição que objetivar a declaração de utilidade pública somente será recebida pelo Presidente da Câmara se acompanhada.

I – de atestado de Juiz de Direito declarando que a entidade funciona há mais de dois anos e que os membros de sua diretoria são pessoas idôneas e não são remunerados;

II – prova de personalidade jurídica;

III – de cópia autenticada do estatuto da entidade.

Art. 173 – O Vereador não poderá apresentar proposição que guarde identidade ou semelhança com outra em tramitação.

Parágrafo Único – Ocorrendo descumprimento do revisto no artigo, à primeira proposição apresentada, que prevalecerá, serão anexadas as posteriores, por determinação do Presidente da Câmara, de ofício ou q requerimento.

Art. 174 – A proposição encaminhada depois do Pequeno Expediente será recebida na reunião seguinte, exceto quando se tratar de convocação de reunião extraordinária ou de prorrogação da reunião.

Art. 175 – Os projetos tramitam em dois turnos, salvo os casos previstos neste Regimento.

Parágrafo Único – Cada turno é constituído de discussão e votação, salvo no caso de requerimento, que não está sujeito à discussão.

Art. 176 – Excetuados os casos previstos neste Regimento, a proposição só passará de um turno a outro após a audiência da comissão ou das comissões a que tiver sido distribuída.

Art. 177 – Das proposições serão extraídas cópias para publicação, formação de



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

processo suplementar e fornecimento aos Vereadores, bem como os despachos proferidos, pareceres e documentos elucidativos até sua final tramitação.

Art. 178 – A proposição arquivada finda a legislatura ou no seu curso, poderá ser desarquivada, a requerimento, cabendo ao Presidente da Câmara:

I – deferi-lo, quanto ao projeto que tenha recebido parecer favorável;

II – submetê-lo a votação, quanto a projeto sem parecer ou com parecer contrário.

§ 1º - A proposição desarquivada ficará sujeita a nova tramitação.

§ 2º - Será tido como autor da proposição o Vereador que tenha requerido seu desarquivamento.

## **Seção II Da Distribuição da Proposição**

Art. 179 – A distribuição de proposição às comissões é feita pelo Presidente da Câmara, cabendo-lhe formalizá-las em despacho.

Art. 180 – A proposição será distribuída às comissões considerando-se a natureza da matéria e a competência da comissão, conforme disposto nos artigos 113 e seguintes deste Regimento Interno.

Parágrafo Único – Sem prejuízo das demais comissões da Câmara, todas as proposições em trâmite serão examinadas pela Comissão de Legislação, Justiça e Redação.

Art. 181 – Distribuída a proposição a mais de uma comissão, cada qual dera parecer isoladamente, exceto no caso de reunião conjunta.

§ 1º - Concluindo a Comissão de Legislação, Justiça e Redação pela inconstitucionalidade de proposição, será esta enviada à Mesa da Câmara, para inclusão do parecer em ordem do dia.

§ 2º - Se o Plenário rejeitar o parecer a proposição será encaminhada à outras comissões a que se estiver sujeita a distribuição.

Art. 182 – A audiência de qualquer comissão sobre determinada matéria poderá ser requerida por Vereador ou comissão.

Parágrafo único – Na mesma fase de tramitação, não se admitira renovação de audiência de comissão.

## **Seção III Do Projeto**

Art. 183 – Ressalvada a iniciativa privativa, a apresentação de projeto cabe:

I – ao vereador;

II – à Comissão ou Mesa Diretora da Câmara;

III – ao Prefeito Municipal;

IV – aos cidadãos.

Art. 184 – Compete à Câmara Municipal legislar, com a sanção do Prefeito, sobre todas as matérias de competência do Município, na forma estabelecida na Constituição



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

Federal, Constituição Estadual, na Lei Orgânica do Município e neste Regimento.

Art. 185 – São de iniciativa exclusiva do Prefeito Municipal os projetos de lei que disponham sobre:

I – criação, transformação ou extinção de cargos, funções ou empregos na administração pública, direta ou autárquica, ou aumento de sua remuneração.

II – servidores públicos, se regime jurídico, provimento de cargos, estabilidade e aposentadoria;

III – criação, estruturação e atribuições das Secretarias ou Departamentos equivalentes e órgãos da Administração Pública;

IV – matéria orçamentária e a que autoriza a abertura de créditos ou conceda auxílios, prêmios e subvenções;

V – matéria tributária.

§ 1º – O disposto nos incisos I, II e III, não se aplica aos servidores e aos serviços da Câmara Municipal, cuja competência privativa é de sua mesa Diretora.

§ 2º - Os projetos de lei mencionados no caput do artigo, com pedido de urgência ou não, somente serão apresentados quando protocolados na Secretaria da Câmara até 72 (setenta e duas) horas anteriores à reunião ordinária. **(Resolução n.º 05/2015).**

Art. 186 – São de iniciativa exclusiva da Câmara as seguintes atribuições, expedindo-se a respectiva norma:

I - eleger sua mesa Diretora;

II – elaborar o seu Regimento Interno;

III – organizar os serviços administrativos internos e prover os cargos respectivos;

IV – propor a criação ou a extinção dos cargos dos seus serviços administrativos internos e a fixação dos respectivos vencimentos;

V – fixar, no fim de cada legislatura, para vigorarem na legislatura seguinte, a remuneração e verba de representação do Prefeito e Vice-Prefeito, remuneração dos Vereadores e verba de representação do Presidente da Câmara;

VI – reajustar a remuneração do Prefeito, ao Vice-Prefeito e aos Vereadores;

VII – conceder licença ao prefeito, ao Vice-Prefeito e aos Vereadores;

VIII – autorizar o Prefeito a ausentar-se do Município por mais de vinte dias;

IX – julgar as contas do Prefeito e da Mesa Diretora da Câmara;

X – declarar a perda do mandato do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Vereadores, nos casos indicados na Constituição Federal, na Lei Orgânica Municipal e neste Regimento;

XI – autorizar a realização de empréstimo, operação ou acordo de qualquer natureza de interesse do Município;

XII – tomar as contas do Prefeito, através de comissão prevista neste Regimento, quando não apresentadas em tempo hábil;

XIII – autorizar ou ratificar a celebração de convênio pelo Prefeito na forma prevista na lei Orgânica Municipal;

XIV – estabelecer e mudar provisoriamente os locais de suas reuniões;

XV – convocar o Prefeito e seus assessores diretos para prestarem informações sobre assunto previamente determinado;

XVI – deliberar sobre adiantamento e suspensão de suas reuniões;

XVII – criar comissão parlamentar de inquérito nos termos da legislação vigente;

XVIII – conceder título de cidadão honorário ou conferir homenagem a pessoas que, reconhecidamente, tenham prestado serviços ao Município ou nele destacado pela atuação exemplar na vida pública e particular, conforme disposto na Lei Orgânica Municipal;



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

XIX – elaborar o orçamento da Câmara Municipal para o exercício seguinte, submetê-lo à apreciação do Plenário e encaminhá-lo ao Prefeito Municipal para inclusão na lei orçamentária do Município;

XX – solicitar a intervenção do Estado no Município;

XXI – julgar o Prefeito, o Vice-Prefeito e os Vereadores, nos casos revistos em lei;

XXII – solicitar do Prefeito Municipal a abertura de créditos adicionais suplementares e especiais ao orçamento da Câmara que possibilitem cobrir os gastos necessários ao seu regular funcionamento.

Art. 187 – Salvo nas hipóteses de iniciativa privativa e de matéria indelegável, a iniciativa popular é exercida pela apresentação à Câmara Municipal de projeto de lei, subscrito por, no mínimo, cinco por cento dos eleitores inscritos no Município, em lista organizada por entidade associativa legalmente constituída, que se responsabilizará pela idoneidade das assinaturas.

Parágrafo Único – Em cada Sessão legislativa ordinária, o número de projetos de lei de iniciativa popular é limitado a cinco, vedada sua apresentação na convocação extraordinária.

Art. 188 – Nas comissões ou em Plenário, poderá usar da palavra para discutir o projeto de que trata o artigo anterior na mesma Sessão Legislativa por proposta da maioria absoluta dos membros da Câmara Municipal.

## **Subseção I Do Projeto de Lei Ordinária**

Art. 189 – Recebido o projeto será numerado, publicado e distribuído as comissões par, nos termos regimentais, ser objeto de parecer ou de deliberação.

§ 1º - Serão distribuídas cópias dos projetos a cada vereador.

§ 2º - Enviado à Mesa Diretora da Câmara o parecer será publicado, incluindo-se projeto na ordem do dia e primeiro turno.

§ 3º - No decorrer da discussão, poderão ser apresentadas emendas que, publicadas, serão encaminhadas, com projeto, à comissão a que tiver sido distribuído, para receberem parecer.

§ 4º - Encaminhado à Mesa, será o parecer sobre as emendas publicado ou distribuído em avulso, e o projeto incluído na ordem do dia para votação.

§ 5º - O Vereador pedir vistas ao projeto, antes da primeira votação, devendo-lhe ser concedida pelo prazo de 48 (quarenta e oito) horas.

Art. 190 – Aprovado em primeiro turno, o projeto será despachado à comissão competente, a fim de receber parecer para o segundo turno.

§ 1º - Em segundo turno, o projeto sujeita-se nos prazos e formalidade do primeiro, não admitida emenda prejudicada ou rejeitada.

§ 2º - A emenda contendo matéria nova só será admitida em segundo turno, por acordo de Lideranças e desde que pertinentes à proposição.

§ 3º - A emenda, em segundo turno, é votada independentemente de parecer de comissão.

Art. 191 – Concluída a votação em segundo turno, o projeto será remetido à



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

Comissão competente para emitir a redação final.

Art. 192 – Considera-se rejeitado o projeto que receber quanto ao mérito parecer contrário de todas as condições que tiver sido distribuído.

Art. 193 – Aprovado o projeto de lei este será enviado ao Prefeito Municipal, que, aquiescendo, o sancionará.

Art. 194 – O Prefeito considerando o projeto de lei, no todo ou em parte, inconstitucional ou contrário ao interesse público, vetá-lo-á total ou parcialmente, no prazo de quinze dias úteis, contados da data do recebimento e comunicará, nas quarenta e oito horas seguintes ao Presidente da Câmara o motivos do veto.

Parágrafo Único – Decorrido o prazo de quinze dias, o silêncio do Prefeito importará sanção.

## **Subseção II Do Projeto de Lei Complementar**

Art. 195 – O Projeto de lei complementar será aprovado se obtiver o voto favorável da maioria absoluta dos membros da Câmara, aplicando-se-lhe as normas de tramitação de projeto de lei ordinária, salvo quanto aos prazos regimentais, que serão contados em dobro.

Parágrafo Único – Considera-se Lei complementar, as matérias previstas no art. 45, parágrafo único, da Lei Orgânica Municipal.

## **Subseção III Do projeto de Resolução**

Art. 196 – Os projetos de Resolução são destinados a regular matérias da competência privativa da Câmara e as de caráter político, processual, legislativo ou administrativo.

Art. 197 – Aplicam-se aos projetos de Resolução as disposições relativas aos projetos de lei ordinária.

Art. 198 – As resoluções são promulgadas pelo Presidente da Câmara e assinadas com o Primeiro Secretário no prazo de cinco dias, a partir da aprovação da redação final do projeto.

Art. 199 – O Presidente da Câmara, no prazo previsto no artigo anterior, poderá impugnar motivadamente a resolução ou parte dela, hipótese em que a matéria será devolvida a reexame do Plenário.

Art. 200 – A matéria não promulgada será incluída em ordem do dia, no prazo de quarenta e oito horas, devendo o Plenário deliberar em dez dias.

§ 1º - Esgotado o prazo estabelecido no artigo, sem deliberação, a matéria permanecerá na pauta, observado o disposto para os projetos de lei ordinária.

§ 2º - Se a impugnação não for mantida, a matéria será promulgada no prazo de



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

quarenta e oito horas.

§ 3º - A resolução aprovada e promulgada nos termos deste Regimento tem eficácia de lei ordinária.

## Seção IV Das Proposições Sujeitas e Procedimentos Especiais Subseção I Da Proposta da Emenda a Lei Orgânica Municipal

**Art. 201** - A lei Orgânica Municipal pode ser emendada por proposta:

I - de no mínimo um terço dos membros da Câmara Municipal;

II - do Prefeito Municipal

§1º A Lei Orgânica Municipal não pode ser emendada na vigência de estado de sítio, nem quando o Município estiver sob intervenção.

§2º A proposta será votada em dois turnos, com interstício mínimo de dez dias e será considerada aprovada se obtiver a votação favorável de dois terços dos membros da Câmara.

**Art. 202** - Recebida, a proposta de emenda Lei Orgânica Municipal será numerada, publicada e distribuída aos vereadores, permanecendo sobre a mesa, durante o prazo de três dias, para receber emendas.

§1º - A emenda a proposta será também subscrita por um terço dos membros da Câmara.

§2º - Fido o prazo de apresentação da emenda, será a proposta enviada a comissão especial, para receber parecer, no prazo de dez dias.

§3º - Publicado o parecer, incluir-se-á a proposta na ordem do dia para discussão e votação em primeiro turno.

**Art. 203** - Se, concluída a votação em primeiro turno, a proposta tiver sido alterada em virtude da emenda, será enviada a comissão especial para redação do vencido, no prazo de dois dias.

§1º - Ocorrida a hipótese do artigo, a proposta será incluída em ordem do dia, para discussão e votação em segundo turno, após distribuída em avulso a matéria aprovada no primeiro.

§2º - Entre um e outro turno, mediará o intervalo mínimo de dez dias.

§3º Não tendo havido emenda aprovada, a proposta será incluída na ordem do dia, observando o disposto no parágrafo anterior.

**Art. 204** - Poderão discutir a proposta, em segundo turno, durante vinte minutos, prorrogáveis por igual prazo, o Líder e os Vereadores que não tiverem falado na discussão em primeiro turno.

**Art. 205** - Aprovada em redação final, a Emenda a Lei Orgânica Municipal será promulgada pela Mesa da Câmara, no prazo de cinco dias enviada publicação e anexada, com o respectivo número de ordem, ao texto da Lei Orgânica Municipal.

**Parágrafo único** - A matéria constante da proposta de emenda rejeitada ou havida por prejudicada não pode ser representada na mesma Sessão Legislativa Ordinária, nem em período de convocação extraordinária da Câmara.



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

## Subseção II Dos Projetos de Lei Plurianual, de Diretrizes Orçamentárias, do Orçamento anual e de Crédito Adicional.

**Art. 206** - Os projetos de que trata esta subseção serão distribuídos em avulso aos vereadores e às comissões de Fiscalização Financeira e Orçamentária para, no prazo de vinte e cinco dias, receber parecer.

§1º - Da discussão e da votação do projeto na Comissão de Fiscalização Financeira e Orçamentária poderão participar, com direito a voz e voto, todos os membros de cada uma das comissões permanentes à quais tenha sido distribuído.

§2º - Nos primeiros dez dias do prazo previsto neste artigo, poderão ser apresentadas emendas ao projeto.

§3º - Vencido o prazo do § anterior, o Presidente da Comissão de Fiscalização Financeira e Orçamentária proferirá, na emendas, que serão numeradas e publicadas, e dará publicidade em separado às que por inconstitucionalidade, ilegais ou anti-regimentais, deixar de receber.

§4º - Despacho de não recebimento de emendas caberá recurso no prazo de vinte e quatro horas, ao Presidente da Câmara Municipal que terá dois dias para decidir.

§5º - Esgotados os prazos dos parágrafos anteriores, o projeto da ordem do dia, para discussão e votação em turno único.

**Art. 207** - O Prefeito Municipal poderá enviar mensagem a Câmara para propor modificações no projeto, enquanto não iniciada, na Comissão de Fiscalização Financeira e Orçamentária, a votação do parecer relativamente a parte cuja alteração for proposta.

**Parágrafo único** - O projeto será devolvido à Comissão de Fiscalização Financeira e Orçamentária, que emitirá parecer sobre a retificação, no prazo de cinco dias.

**Art. 208** - As emendas ao projeto da Lei Orçamentária Anual ou projeto que vise modificá-la somente podem ser aprovados caso:

I - sejam compatíveis com plano plurianual e com a Lei das Diretrizes Orçamentárias;

II - indiquem os recursos necessários, admitidos os provenientes de anulação de despesa, e de comprovação de existência e disponibilidade de receita, excluídas as que incidam sobre:

- a) dotação para pessoal e encargos
- b) serviços da dívida
- c) transferência tributária constitucional para o Município
- d) sejam relacionadas com a correção de erro ou omissão

## Seção III Do Projeto de Iniciativa do Prefeito Municipal com Solicitação de Urgência

**Art. 209** - O prefeito Municipal poderá solicitar urgência para apreciação de projeto de sua iniciativa.

§ 1º - Se a Câmara Municipal não se manifestar em até quarenta e cinco dias sobre o projeto, será ele incluído na ordem do dia, para discussão e votação em turno único, sobrestando-se as demais proposições para que se ultime a votação.



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

§ 2º - Contar-se-á o prazo a partir do recebimento, pela Câmara da solicitação, que poderá ser feita após a remessa do projeto.

§ 3º - O prazo não corre em período de recesso da Câmara Municipal, nem se aplica a projeto que dependa de quorum especial para aprovação, de lei orgânica, estatutária, equivalente a código e de leis complementares.

Art. 210 – Sempre que o projeto for distribuído a mais de uma comissão, estas se reunirão conjuntamente, para, no prazo de até quinze dias, emitirem parecer.

Art. 211 – Esgotado o prazo sem pronunciamento das comissões, o Presidente da Câmara incluirá o projeto em ordem do dia e designar-lhe-á relator, que, no prazo de até vinte e quatro horas, emitira parecer sobre o projeto e emenda, se houver.

## **Subseção IV Dos Projetos de Cidadania Honorária**

Art. 212 – Os projetos de Resolução concedendo títulos de cidadania honorária serão apreciados por uma comissão Especial de três vereadores, constituída na forma deste Regimento.

§ 1º - A comissão tem prazo de quinze dias para apresentar o parecer, dela não podendo fazer parte o autor do projeto, nem os componentes da Mesa Diretora.

§ 2º - Os projetos mencionados no artigo serão instruídos com todos os dados que justifiquem a homenagem e ampla justificativa da medida proposta.

§ 3º - Os projetos mencionados no artigo serão deliberados em turno único e só serão aprovados se obtiverem o voto favorável de dois terços dos membros da Câmara.

§ 4º - A entrega do título em reunião solene da Câmara Municipal.

## **Seção V Das Matérias de Natureza Periódica Subseção I Da Prestação e Tomada de Contas**

Art. 213 – Recebido o parecer prévio do tribunal de conta, o Presidente da Câmara deverá distribuir avulso do processo aos Vereadores no prazo de 05 (cinco) dias.

Art. 214 – Distribuído o avulso, o processo ficará sobre a Mesa por dez dias, para requerimento de informações ao Poder Executivo ou a quem de direito.

§ 1º - Esgotado o prazo previsto no artigo, o processo será encaminhado à Comissão de Fiscalização Financeira e Orçamentária para com vinte dias, emitir parecer, que concluirá por projeto de resolução.

§ 2º - A resolução aprovada pela Câmara será enviada ao Tribunal de Contas juntamente com cópia da Ata da reunião em que as contas foram julgadas, devidamente assinada pelos Vereadores.

## **Seção VI Do Veto à Proposição de Lei**



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

Art. 215 – O veto total ou parcial, depois de lido Pequeno Expediente e publicado, será distribuído à Comissão especial designada pelo Presidente da Câmara, para sobre ele emitir parecer no prazo de dez dias.

§ 1º - O veto parcial abrangerá texto integral de artigo, de parágrafo, de inciso ou de alínea.

§ 2º - Dentro de trinta dias, contados do recebimento da comunicação do veto, a Câmara Municipal sobre ele decidirá em votação aberta, e sua rejeição só ocorrerá pelo voto favorável da maioria dos membros da Câmara. **(Redação dada pela Resolução n.º 04/2018).**

§ 3º - Esgotado o prazo estabelecido no parágrafo anterior, sem deliberação, o veto será incluído na ordem do dia da reunião imediata sobrestadas as demais proposições, até votação final, ressalvada o projeto de iniciativa do Prefeito com solicitação de urgência.

§ 4º - Se o veto for mantido, será a proposição enviada ao Prefeito, para promulgação.

§ 5º - Se, dentro de quarenta e oito horas, a proposição de lei não for promulgada, o Presidente da Câmara Municipal a promulgará e, se este não o fizer em igual prazo, caberá ao Vice-Presidente fazê-lo.

§ 6º - Mantido o veto, dar-se-á ciência do fato ao prefeito Municipal.

§ 7º - Aplicam-se à apreciação do veto, no que couber, as disposições relativas à tramitação do projeto de lei ordinária.

## Seção VII Da Delegação Legislativa

**Art. 2016** – As leis delegadas serão elaboradas pelo Prefeito Municipal por autorização da Câmara Municipal.

§ 1º - Não serão objeto de delegação os atos de competência privativa da Câmara Municipal, a matéria reservada a lei complementar e a legislação sobre planos plurianuais, diretrizes orçamentárias e orçamentos.

§ 2º - A delegação ao Prefeito Municipal terá forma de decreto legislativo da Câmara, que especificará seu conteúdo e os termos de seu exercício.

§ 3º - Se o decreto legislativo determinar a apreciação do projeto pela Câmara Municipal, esta o fará em votação única, vedada qualquer emenda.

## Seção VIII Do Decreto Legislativo

Art. 217 – Decreto Legislativo é a forma que trata de matéria não sujeita à regulamentação por lei ou por resolução, destinando-se a regulamentar matérias genéricas.

§ 1º - O Decreto Legislativo conterá estritamente matéria de competência exclusiva da Câmara Municipal.

§ 2º - Aplica-se ao Decreto Legislativo, no que couber, o disposto neste Regimento para as Resoluções.

§ 3º - Pós a votação e aprovação o Decreto Legislativo será promulgado pelo Presidente da Câmara.



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

## **Seção IX Da Emenda e do Substitutivo**

Art. 218 – Emenda é a proposição apresentada como acessória de outra, com a finalidade de aditar, modificar ou suprimir dispositivo.

§ 1º - Emenda aditiva é a que se acrescenta a outra proposição.

§ 2º - Emenda modificativa é que altera dispositivo sem modificá-lo substancialmente.

§ 3º - Emenda substitutiva é a apresentada:

I – como sucedânea de dispositivo sem modificá-la substancialmente.

II – como resultado da fusão de outras emendas.

§ 4º - Emenda supressiva é a destinada a excluir dispositivo.

Art. 219 – A emenda, quanto à sua iniciativa, é:

I – do Vereador;

II – de comissão, quando incorporada a parecer;

III – do Prefeito, formulada através de mensagem, à proposição de sua autoria.

Art. 220 – Denomina-se subemenda apresentada a outra emenda em comissão, ou no curso da discussão daquela.

Art. 221 – A emenda será admitida:

I - se pertinente à Matéria contida na proposição principal;

II – se incidente sobre um só dispositivo, salvo matéria correlata.

Art. 222 – Não serão admitidas emendas nas seguintes proposições:

I – projetos de iniciativa exclusiva do Prefeito que importem aumento da despesa prevista, ressalvado o disposto no art. 166, §§ 3º e 4º da constituição Federal;

II – nas proposições de iniciativa exclusiva da mesa Diretora da Câmara que importem em aumento da despesa prevista.

Art. 223 – Substitutivo é a proposição apresentada como sucedânea integral da outra, ao que se aplicam-se as normas regimentais atinentes à emenda.

## **Seção X Do Requerimento Subseção I Disposições Gerais**

Art. 224 – Os requerimentos, escritos ou orais, sujeitam-se:

I – a despacho do Presidente da Câmara;

II – à deliberação do Plenário.

Parágrafo Único – Aos requerimentos de que trata o inciso II, aplicam-se, no que couber, os procedimentos estabelecidos nos arts. 227 e 228 deste Regimento.

Art. 225 – Os requerimentos são submetidos apenas a uma votação.

Parágrafo único – Poderá ser apresentada emenda ao requerimento antes de anunciada a votação ou durante o seu encaminhamento.



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

## **Subseção II** **Dos Requerimentos sujeitos ao Despacho do Presidente**

Art. 226 – Será despachado pelo Presidente o requerimento que solicitar:

- I – a palavra ou a desistência dela;
- II – permissão para falar assentado;
- III – posse do Vereador;
- IV – retificação de ata;
- V – leitura de matéria de conhecimento do Plenário;
- VI – inserção de declaração de voto em ata;
- VII – observância de disposição regimental;
- VIII – retirada, pelo autor, de proposição, sem parecer ou parecer contrário;
- IX – verificação de votação;
- X – informação sobre a ordem dos trabalhos ou sobre a ordem do dia;
- XI – preenchimento de lugares nas comissões;
- XII – leitura proposição a ser discutida ou votada;
- XIII – anexação de matéria idêntica ou semelhante;
- XIV – apresentação da Câmara por meio de comissão;
- XV – requisição de documentos;
- XVI – inclusão, na ordem do dia, de proposição apresentada pelo requerente;
- XVII – votação destaca de emenda ou dispositivo;
- XVIII – convocação de reunião extraordinária, nos casos previstos neste Regimento.
- XIX – inserção, nos Anais da Câmara, de documentos e pronunciamentos oficiais;
- XX – prorrogação de prazo para emitir parecer;
- XXI – convocação de reunião especial;
- XXII – destinação da primeira parte da reunião a homenagem especial;
- XXIII – interrupção da reunião para receber personalidade de relevo;
- XXIV – designação de substituto a membro de comissão, na ausência do suplente;
- XXV – constituição de comissão de inquérito;
- XXVI – constituição de comissão especial para estudo sobre determinada matéria;
- XXVII – licença a Vereador, nas hipóteses previstas neste Regimento.

§ 1º - Os requerimentos a que se referem os incisos VIII, XI, XIII, XIV, XVII, XVIII, XIX, XXII, XXIV, XXVI e XXVII serão escritos.

§ 2º - Os requerimentos a que se referem os incisos XXI e XXV, serão subscritos por um terço dos membros da Câmara.

§ 3º - Os demais requerimentos a que se refere o artigo poderão ser orais.

## **Subseção III** **Dos Requerimentos Sujeitos à Deliberação do Plenário**

Art. 227 – Será submetido a votação, presente a maioria dos membros da Câmara, o requerimento escrito que solicitar:

- I – suspensão de reunião em regozijo ou pesar;
- II – prorrogação de horário de reunião;
- III – alteração da ordem do dia;
- IV – retirada de proposição com parecer favorável;
- V – adiantamento de discussão;



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

- VI – encerramento de discussão;
  - VII – votação por determinado processo;
  - VIII – votação por partes;
  - IX – adiantamento de votação;
  - X – preferência, na discussão ou votação, de uma proposição, sobre outra da mesma espécie;
  - XI – inclusão, na ordem do dia, de proposição que não seja de autoria do requerente;
  - XII – informações às autoridades municipais por intermédio da mesa da Câmara;
  - XIII – inserção, nos anais da Câmara, de documentos e pronunciamento não oficiais;
  - XIV – constituição de comissão especial;
  - XV – audiência de comissão ou reunião conjunta de comissões para opinar sobre determinada matéria, observado o dispositivo no parágrafo único do art. 181 deste Regimento;
  - XVI – deliberação sobre qualquer outro assunto não especificado expressamente neste Regimento e que não se refira a incidente sobrevivendo na discussão e votação.
- Parágrafo Único – Dependerão de parecer os requerimentos a que se referem os incisos XII e XIV.

Art. 228 – Ficará sujeito à aprovação da maioria dos membros da Câmara o requerimento escrito que solicitar:

- I – convocação de Secretários ou Assessor da Administração Municipal;
- II- constituição de comissão de inquérito;
- III – convocação de reunião extraordinária;
- IV – regime de urgência.

Parágrafo Único – O requerimento que solicitar a realização de reunião secreta somente será aprovado se obtiver o voto favorável de dois terços dos membros da Câmara.

## **TÍTULO II DA DISCUSSÃO Seção I Disposições Gerais**

Art. 229 – Discussão é a fase de debate da proposição:

Parágrafo Único – A discussão da proposição será feita no seu todo, inclusive emendas.

Art. 230 – Somente poderá ser objeto de discussão a proposição constante da ordem do dia.

§ 1º - De toda proposição, antes de iniciada a discussão, será fornecido avulso a cada Vereador.

§ 2º - Excetuados s projetos de lei orgânica, estatutária, complementar ou equivalente a código, nenhuma proposição permanecerá na ordem do dia para discussão por mais de três reuniões em primeiro turno e por duas em segundo turno.

§ 3º - Da inscrição do Vereador constará sua posição favorável ou contrária à proposição.

§ 4º - A palavra será dada ao Vereador segundo a ordem de inscrição, alternando-se



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

um a favor e outro contra se houver divergência.

§ 5º - Será cancelada a inscrição do Vereador que chamado, não estiver presente.

Art. 231 – O prazo de discussão, salvo exceções regimentais será de:

I – 10 minutos para proposta de emenda à Lei Orgânica Municipal, projeto e veto;

II – 10 minutos para parecer e para matéria devolvida ao reexame pelo Plenário.

## Seção II

### Do Adiantamento da Discussão

Art. 232 – A discussão poderá ser adiada uma vez, e por cinco dias, no máximo, salvo quanto a projeto sob regime de urgência e veto.

Parágrafo Único – O requerimento apresentado no correr da discussão que se pretender adiar ficará prejudicado se não for votado imediatamente, seja por falta de quorum ou por esgotar-se o tempo da reunião, não podendo ser renovado.

## Seção III

### Do Encerramento da Discussão

Art. 233 – O encerramento da discussão dar-se-á pela ausência de oradores pelo decurso dos prazos regimentais ou por deliberação do Plenário.

Parágrafo Único – Encerrada a fase de discussão de proposição, iniciam-se os procedimentos de votação, nos termos das disposições deste Regimento Interno.

## CAPÍTULO III DA VOTAÇÃO

### Seção I

#### Disposição Gerais

Art. 234 – A votação completa o turno regimental de tramitação.

§ 1º - A proposição será colocada em votação, salvo emendas.

§ 2º - As emendas serão votadas em grupos, conforme tenham parecer favorável ou contrário de todas as comissões que as tenham examinado.

§ 3º - A votação não será interrompida, salvo:

I – por falta de quorum;

II – para votação de requerimento de prorrogação, do prazo da reunião;

III – por terminar o horário da reunião ou de sua prorrogação.

§ 4º - Existindo matéria a ser votada e não havendo quorum, o presidente da Câmara poderá aguardar que este se verifique, suspendendo a reunião por tempo prefixado.

§ 5º - Se à falta de quorum para votação, tiver prosseguindo a discussão das matérias em pauta, tão logo ele se verificar Presidente da Câmara Municipal solicitará ao Vereador que interrompa o seu pronunciamento, a fim de concluir-se a votação.

§ 6º - Ocorrendo falta de quorum durante a votação, será feita a chamada, registrando-se em ata os nomes dos Vereadores ausentes, para as finalidades previstas neste Regimento.



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

Art. 235 – A votação das proposições será feita em seu todo, salvo os casos previstos neste Regimento.

Parágrafo Único – A votação por partes será requerida antes da anunciada a votação da proposição a que se referir.

Art. 236 – A determinação de quorum será feita do seguinte modo:

I – o quorum da maioria absoluta, em composição ímpar da Câmara, obter-se-á acrescentando-se uma unidade ao número de Vereadores e dividindo-se o resultado por dois;

II – o quorum de um terço obter-se-á:

a) dividindo-se por três o número de Vereadores, se este for múltiplo de três;

b) dividindo-se por três e acrescentando-se ao resultado uma unidade, se este não for múltiplo de três.

III – o quorum de dois terços obter-se-á multiplicando-se por dois o resultado obtido segundo os critérios estabelecidos no inciso anterior.

Art. 237 – As deliberações do Plenário serão tomadas por maioria de votos, presente mais da metade dos Vereadores, salvo as disposições em contrário previstas na constituição Federal, Constituição Estadual, na Lei Orgânica Municipal e neste Regimento.

Art. 238 – Em assunto de interesse pessoal o Vereador fica impedido de votar, computada a sua presença apenas para efeito de quorum.

Art. 239 – O Vereador, após votação pública, poderá encaminhar à Mesa declaração de voto.

## Seção II Do Processo de Votação

Art. 240 – São dois os processos de votação: **(Redação dada pela Resolução n.º 04/2018).**

I – simbólico;

II – nominal;

III – **(Revogada pela Resolução n.º 04/2018).**

Art. 241 – Adotar-se-á o processo simbólico para todas as votações, salvo requerimento aprovado ou disposição contrária.

§ 1º - Na votação simbólica, o Presidente da Câmara solicitará aos Vereadores que ocupem os respectivos lugares no Plenário e convidará a permanência assentados os que estiverem a favor da matéria.

§ 2º - Não sendo requerida, de imediato, a verificação de votação, o resultado proclamado tornar-se-á definitivo.

Art. 242 – Adotar-se-á votação nominal:

I – nos casos em que se exige quorum de maioria absoluta de dois terços dos membros da Câmara Municipal;

II – quando o Plenário assim deliberar.

III – Eleições e escolhas de Competência da Câmara previstas em Lei; **(Redação**



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

**dada pela Resolução n.º 04/2018).**

§ 1º - A votação nominal processar-se-á mediante a chamada dos Vereadores pelo Primeiro Secretário, os quais responderão “sim” ou “não”, cabendo ao Segundo Secretário anotar os votos.

§ 2º - Realizado, em seguida à chamada, o procedimento previsto no § anterior, relativamente aos Vereadores ausentes, será proclamado o resultado da votação.

§ 3º - No voto nominal e aberto, havendo necessidade o Vereador ao votar há de manifestar com clareza como vota. **(Redação dada pela Resolução n.º 04/2018).**

Art. 243 – Adotar-se-á o voto nominal e aberto nos seguintes casos:

I – eleições e escolhas de competência da Câmara previstas em Lei;

II – perda de mandato de Vereador;

III – autorização para instauração de processo contra o prefeito, o Vice-Prefeito e os Secretários ou Assessores Municipais nos crimes de responsabilidade;

IV – interesse pessoal de Vereador;

V – nos demais casos previstos neste Regimento;

VI – nas deliberações sobre veto de proposições;

VII – quando o Plenário assim o decidir.

Art. 244 – **(Revogado pela Resolução n.º 004/2018)**

Art. 245 – As proposições acessórias, compreendendo os requerimentos incidentes na tramitação, serão votadas pelo mesmo processo aplicável à proposição principal.

## Seção III

### Do Encaminhamento de Votação

Art. 246 – Anunciada a votação, está poderá ser encaminhada pelo prazo de dez minutos, incidindo sobre a proposição no seu todo, em conjunto com as emendas, mesmo que a votação se dê por partes.

## Seção IV

### Da Verificação de Votação

Art. 247 – O requerimento de verificação de votação é privativo do processo simbólico, podendo ser repetido uma vez.

Art. 248 – Para a verificação, o Presidente solicitará aos Vereadores que ocupem os respectivos lugares no Plenário e convidará a se levantarem os que tenham votado a favor, repetindo-se o procedimento quanto à apuração dos votos contrários.

Parágrafo Único – O Vereador ausente na votação não poderá participar da verificação.

## Seção V

### Do Adiantamento de Votação

Art. 249 – A votação poderá ser adiada uma vez, a requerimento de Vereador apresentado até o momento em que for anunciada.



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

§ 1º - O adiantamento será concedido para a reunião seguinte.

§ 2º - Considera-se prejudicado o requerimento que, por esgotar-se o horário de reunião ou por falta de quorum, deixar de ser votado.

## **CAPÍTULO IV DA REDAÇÃO FINAL**

Art. 250 – Terão redação final a proposta de emenda à lei Orgânica Municipal e o projeto de lei ou de Resolução.

§ 1º - A comissão competente, no prazo de três dias, emitira parecer, em que dará forma à matéria aprovada, segundo técnica legislativa, corrigindo eventual vício de linguagem, defeito ou erro material.

§ 2º - O projeto sujeito à deliberação conclusiva de comissão, após aprovado, será encaminhado à comissão competente para receber a redação final.

§ 3º - Apresentado o parecer de redação final, e após sua distribuição em avulso, será ele discutido e votado em Plenário.

§ 4º - A discussão limitar-se-á aos termos da redação.

§ 5º - Aprovada a redação final a matéria será enviada imediatamente à sanção, sob forma de proposição de lei, ou à promulgação, conforme o caso.

## **CAPÍTULO V DAS PECULIAREIDADES DO PROCESSO LEGISLATIVO Seção I Do Regime de Urgência**

Art. 251 – Adotar-se-á regime de urgência para que determinada proposição tenha tramitação abreviada:

I – por solicitação do Prefeito Municipal, para projeto de sua autoria, nos termos do art. 207 deste Regimento;

II – a requerimento de um Vereador.

Art. 252 – Na tramitação sob regime de urgência, dispensar-se-á exigências regimentais, salvo as de parecer e quorum.

Art. 253 – A discussão de proposição em regime de urgência não ultrapassará quatro reuniões consecutivas contadas de sua inclusão na ordem do dia.

Art. 254 – No regime de urgência, os prazos regimentais serão reduzidos à metade, arrecadando-se a fração para a unidade imediatamente superior.

## **Seção II Da Preferência e do Destaque**

Art. 255 – A preferência entre as proposições, para discussão e votação, obedecerá à ordem seguinte, que poderá ser alterada por deliberação do Plenário:

I – proposta de emenda à lei orgânica municipal;

II – projeto de lei do plano plurianual;

III – projeto de lei de diretrizes orçamentárias;



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

- IV – projeto de lei do orçamento e de abertura de crédito;
- V – projeto sob regime de urgência;
- VI – veto e matéria devolvida ao reexame pelo Plenário;
- VII – projeto sobre matéria de economia interna da Câmara ou de iniciativa sua;
- VIII – projeto de lei complementar;
- IX – projeto de lei orgânica, estatutária ou equivalente a código;
- X – projeto de lei ordinária;

§ 1º - A proposição com discussão encerrada terá preferência para votação.

§ 2º - Entre as proposições da mesma espécie, terá preferência na discussão aquela que já tiver iniciada.

Art. 256 – Quando houver mais de um requerimento sujeito à votação, a preferência será estabelecida pela ordem de apresentação.

§ 1º - Apresentados simultaneamente requerimentos que tiverem o mesmo objetivo, a preferência será estabelecida pelo Presidente da Câmara.

§ 2º - Não admitira preferência de matéria de discussão sobre outra em votação.

Art. 257 – A preferência de um projeto sobre o outro, constantes na mesma ordem do dia, será requerida antes de iniciada a apreciação da pauta.

## **Seção III Da Prejudicialidade**

Art. 258 – Consideram-se prejudiciais:

I – a discussão ou a votação de proposição idêntica a outra que tenha sido aprovada ou rejeitada na mesma sessão legislativa;

II – a discussão ou a votação de proposição semelhante à outra considerada inconstitucional pelo Plenário.

III – a discussão ou a votação de proposição anexada a outra, quando aprovada ou rejeitada a primeira;

IV – a proposição e as emendas incompatíveis com substitutivo aprovado;

V – a emenda ou a subemenda de matéria idêntica à de outra aprovada ou rejeitada;

VI – e emenda ou a subemenda em sentido contrário ao de outra ou de disposição aprovada;

VII – o requerimento com finalidade idêntica à do aprovado;

VIII – a emenda ou parte de proposição incompatível com a matéria aprovada.

## **Seção IV Da Retirada de Proposição**

Art. 259 – A retirada de proposição será requerida pelo autor, após anunciada a sua discussão ou votação.

Parágrafo Único – Paralisa-se a contagem do prazo regimental a retirada de proposição, reiniciando-se a sua contagem a partir do seu retorno à Secretaria da Câmara.

## **TÍTULO VIII DO COMPARECIMENTO DE AUTORIDADES**



# CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO

Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

Art. 260 – O Presidente da Câmara convocará reunião especial para ouvir do Prefeito Municipal, quando este manifestar, expressamente, o propósito do expor assunto de interesse público.

Art. 261 – A convocação de Secretários, Diretores, Assessores e outros dirigentes de órgãos da Administração Pública Municipal, direta ou indireta, bem como do Prefeito será feita por ofício, com a indicação do assunto estabelecido e da data para seu comparecimento.

§ 1º - Se a autoridade convocada não puder comparecer na data fixada pela Câmara, apresentará justificativa, no prazo de três dias, e proporá nova data e hora.

§ 2º - O não comparecimento injustificado constitui crime de responsabilidade, nos termos da legislação federal.

Art. 262 – Os Secretários, Diretores, Assessores e os principais dirigentes de órgãos da Administração Pública Municipal, direta ou indireta, poderão solicitar à mesa da Câmara Municipal ou a alguma de suas comissões que designe data para seu comparecimento, a fim de expor assunto de relevância, relacionado com o seu serviço administrativo ou assunto co-relacionado com o seu serviço administrativo ou assunto co-relacionado.

§ 1º - O comparecimento a que se refere o artigo dependerá de prévio entendimento com a Mesa da Câmara.

§ 2º - O Presidente da Câmara ou da Comissão fixará o prazo necessário para a exposição do assunto e para os debates que se sucederem, podendo ser prorrogado, de ofício, pelo Presidente.

§ 3º - Durante a reunião o expositor sujeitar-se às normas regimentais, principalmente àquelas relativas aos debates e à questão de ordem, sem prejuízo das demais.

## TÍTULO IX

### DO PROCESSO NOS CRIMES DE RESPONSABILIDADE DO PREFEITO, DO VICE-PREFEITO, DOS SECRETÁRIOS E ASSESSORES MUNICIPAIS

Art. 263 – O processo nos crimes de responsabilidades do Prefeito Municipal, do Vice-Prefeito, dos Secretários Municipais e demais dirigentes dos órgãos da Administração Pública Municipal, direta ou indireta, obedecerá à legislação especial vigente.

## TÍTULO X

### DO CREDENCIAMENTO DOS REPRESENTANTES DOS ÓRGÃOS DE COMUNICAÇÃO

Art. 264 – Os órgãos de comunicação poderão credenciar-se perante a Mesa da Câmara para exercício das atividades jornalísticas, de informação e divulgação.

§ 1º - Somente terão acesso às dependências privativas da Câmara os jornalistas e demais profissionais credenciados, podendo a Mesa da Câmara, a qualquer tempo, rever o credenciamento.

§ 2º - Os jornalistas e demais profissionais credenciados poderão congregarem-se em comitê.

## TÍTULO XI

### DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS



# **CÂMARA MUNICIPAL DE LUISBURGO**

**Estado de Minas Gerais**  
CNPJ 01.630.550/0001-57  
[cmluisburgo@yahoo.com.br](mailto:cmluisburgo@yahoo.com.br)

Art. 265 – Nos Casos omissos, o Presidente da Câmara aplicará o Regimento Interno da Assembléia Legislativa do Estado de Minas Gerais e, subsidiariamente, as praxes parlamentares.

Art. 266 – Nos trinta dias subseqüentes ao início de vigência deste Regimento, adotar-se-á as seguintes medidas:

- I – composição das comissões permanentes criadas;
- II – indicação dos Líderes das Bancadas e dos Blocos Parlamentares;
- III – reestruturação dos serviços administrativos da Câmara para possibilitar o fiel desempenho das atividades legislativas.

Art. 267 – O Regimento Interno só pode ser modificado ou reformado por Projeto de Resolução, aprovado pela maioria absoluta da Câmara.

Art. 268 – Revogada a Resolução n.º 02 de 05 de Fevereiro de 1997, esta Resolução entra em vigor no prazo de 30(trinta) dias após a sua publicação.

Sala das Sessões, 09 de Maio de 2008.

**Gentil Paula Fagundes**  
Presidente

**Jonadyr Faria**  
Vice-Presidente

**Altacir dos Santos Fagundes**  
Secretário